

I. Bevezetés	2
II. A Házirend hatálya, célja, és tartalma.	15
1. A Házirend hatálya.	15
2. A Házirend célja, és tartalma.	16
3. A Házirend hatálya.	17
III. A Házirendben szabályozott témák.	18
1. A Tanulói, Hallgatói jogok, és a jogok gyakorlásának rendje	18
2. Iskolai munkarend könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
3. Szakmai vizsgák.	53
4. Az iskolai helyiségek, létesítmények használati rendje.	53
5. Diákönkormányzat. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
6. Tanulói Diákkörök létrehozása. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
7. A tanulók jutalmazásának elvei és formái. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
8. A fegyelmező intézkedések formái, és alkalmazásának elvei.	60
9. Az Iskolában ingyenesen igénybe vehető szolgáltatások. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
10. Az Iskolában, Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások.	63
11. Az Iskolában, Tandíj ellenében igénybe vehető szolgáltatások. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
12. Nem magyar állampolgárok magyarországi tanulmányai és a külföldön megkezdett tanulmányok magyarországi folytatása	67
13. A Térítési díj- és Tandíj fizetési kötelezettség mértéke. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
14. A Tanuló, Hallgató által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára, a tanulók díjazására vonatkozó szabályok.	67
15. Szociális ösztöndíj, illetve a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei.	69
16. Nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elve, az elosztás rendje	70
17. A diákjog, helyi érvényesítése.	71
18. A hivatalos ügyek intézése.	72
19. A félfogadás helyszínei, és időpontjai.	72
20. Házirend nyilvánossága	74
21. A Házirend módosítása. könyvjelző nem létezik.	Hiba! A
22. A Házirend jóváhagyása könyvjelző nem létezik.	Hiba! A

I. Bevezetés

1. A Budapest Komplex Szakképzési Centrum Kézművesipari Szakgimnáziumának alapítása.

Budapest Főváros Közgyűlése, a rendelkezésre álló dokumentumok alapján

- a Munkaügyi Minisztérium által, 1963. évben 6. sz. Ipari Szakmunkásképző Intézet elnevezéssel létesített (alapított), jelenlegi nevén
- Budapesti Szolgáltató-, és Kézművesipari Szakképző Iskola (Budapest, VIII., Práter u. 31., a továbbiakban: **Iskola**) számára az 1230/C/1992. VIII/24. Főv. Kgy. határozattal kiadott, többször módosított, és egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot
 - az 1993. évi LXXIX. tv. 37. § (5) bekezdése, valamint
 - a 2008. évi CV. törvény 4.§ (1) és (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően,
 - 2010. július 1-jei hatállyal adta ki
- Budapesti Kézművesipari Szakképző Iskola 37/2013. (X.4.) EMMI rendelet melléklet
- Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Kézművesipari Szakgimnáziuma NGM/24439/6/2015., NGM629155/6/2016..

2. Az Iskola működése.

2.1. Az Iskola képzési rendszere.

Az Iskolában

- iskolarendszerű
 - nappali oktatás,
 - felnőtt oktatás (esti-, tagozat), és
- iskolarendszeren kívüli képzés (tanfolyam) folyik .

2.2. Az Iskola, munkájának minősítése.

2.3. Az Iskolában oktatott szakképesítések.

Iskolánkban, csak

➤ érettségire, illetve
épülő, szakképzés folyik (13.-15. évfolyam).

Az **Iskolánkban** oktatott szakképesítéseket, az országban,

➤ egyedül, iskolánkban lehet elsajátítani, vagy
➤ iskolánkon kívül, egy-egy iskolában van erre - korlátozott számban - lehetőség.

2.3.1. Az **Iskolában**, iskolarendszerű oktatásban - **2013. szeptember 1.-től megszerezhető szakképesítések.**

Az oktatott szakképesítések:

Iskolarendszerű, nappali oktatás (szakképzés), és felnőtt oktatás (esti-,)

A táblázat oszlopai.

1. Sorszám (OKJ-ben, a szakképesítés sorszáma).

2. 3. 4. A szakképesítés azonosító száma (pl. 55 211 01)

ezen belül

- 2. Színt (pl. 55).
- 3. Tanulmányi terület (pl. 211).
- 4. Sorszám (pl. 01)

5. Szakképesítések (szakképesítés-ráépülések) megnevezése.

6. Szakmacsoport.

7. Ágazati besorolás.

8. Iskolai rendszerű képzés, képzési idő (év).

9. Iskolarendszeren kívüli képzés (tanfolyam) képzés, képzési idő (óra).

10. A képzés munkarendje.

11. A képzésért felelős miniszter.

Szakképesítések

Aranyműves szakképesítés- ráépülés

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
8.	55	211	01	Aranyműves	4	V	1 év	480-720	N, E, TK	Okt. min.

55

Emeltszintű szakképesítés-ráépülés, amely

- elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben megszerezhető,
- érettségi végzettséghez, kötött szakképesítésre épül.

211

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

2 Humán tudományok és művészetek (**211** Képző - és iparművészet).

06

Az azonos szintű, és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Aranyműves

4

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Művészet, közművelődés, kommunikáció.

V.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

V. Képző - és iparművészet.

1 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

480-720 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés
(tanfolyami képzés):

TK

A szakképesítésért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

Az oktatásért felelős miniszter.

Ötvös, fémműves

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
357	54	211	06	Ötvös, fémműves	4	5	2 év	960-1440 óra	N, E, TK	Okt. min.

54

Emeltszintű szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben szerezhető meg.

211

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

2 Humán tudományok és művészetek (**211** Képző - és iparművészet).

06

Az azonos szintű és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Ötvös, fémműves

4

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Művészet, közművelődés, kommunikáció.

V.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

V. Képző - és iparművészet.

2 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

960-1440 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés
(tanfolyami képzés):

TK

A szakképesítésért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

Az oktatásért felelős miniszter.

Fotográfus és fotótermék-kereskedő

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
125	54	810	01	Fotográfus és fotótermék-kereskedő	19	XIX	2 év	960-1440 óra	N, E, TK	Kultúráért felelős miniszter

54

Emeltszintű szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött, és elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben szerezhető meg.

810

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

Személyi szolgáltatások (általános programok)

01

Az azonos szintű és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Fotográfus és fotótermék-kereskedő

19

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Művészet, közművelődés, kommunikáció.

XIX.

Ágazati besorolás.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

XIX. Nyomdaipar

2 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

960-1440 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés (tanfolyami képzés):

TK

A szakképesítésért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

A kultúráért felelős miniszter

Fogtechnikus gyakornok.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
123	54	724	04	Fogtechnikus gyakornok	1	II.	2 év	1440 – 1700 óra	N, E, TK	Egészség- ügyért felelős miniszter

54

Emeltszintű szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben szerezhető meg.

724

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

Személyi szolgáltatások (általános programok)

01

Az azonos szintű és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Fogtechnikus gyakornok.

1

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Egészségügy.

II.

Ágazati besorolás.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

II. Egészségügyi technika.

2 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

1440 - 1700 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés
(tanfolyami képzés):

TK

Az egészségügyért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

Fogtechnikus.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
122	55	724	01	Fogtechnikus	1	II.	1 év	360 – 440 óra	N, E, TK	Egészség- ügyért felelős miniszter

55

Emeltszintű szakképesítés-ráépülés, amely

- elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben megszerezhető, és
- érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre épül

724

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

Személyi szolgáltatások (általános programok)

01

Az azonos szintű és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Fogtechnikus

1

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Egészségügy.

II.

Ágazati besorolás.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

II. Egészségügyi technika.

0,5 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

360 - 440 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés
(tanfolyami képzés):

TK

Az egészségügyért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

Ortopédiai műszerész.

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
352	55	724	01	Ortopédiai műszerész	1	II.	2 év	1400 – 1700 óra	N, E, TK	Egészségügyért felelős miniszter

54

Emeltszintű szakképesítés-ráépülés, amely

- elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben megszerezhető, és
- érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre épül

726

(A Központi Statisztikai Hivatal által kiadott Képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerint)

Személyi szolgáltatások (általános programok)

01

Az azonos szintű és tanulmányi területű szakképesítések sorszáma.

A szakképesítés megnevezése.

Ortopédiai műszerész.

1

(Szakmacsoportok megjelölése a számok jelentésének a meghatározásával)

Egészségügy.

II.

Ágazati besorolás.

(Szakközépiskolai ágazatok megjelölése, a számok jelentésének megjelölésével)

II. Egészségügyi technika.

2 év

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma.

1400 - 1700 óra

Iskolarendszeren kívüli szakképzésben az óraszám.

N, E, TK

Nappali:

N

Esti:

E

Iskolarendszeren kívüli, adott óraszámú képzés
(tanfolyami képzés):

TK

Az egészségügyért felelős miniszter

(A szakképesítésért felelős ágazati miniszter megjelölése).

2.3.2. Az Iskolában, iskolarendszerű oktatásban - 2016. szeptember 1.-től megszerezhető szakképesítések.

OKJ szám	szakképesítés	szakmacsoport	ágazat	munkaforma	képzési idő	MKKR szint
54 211 06	ötvös	4	V	N, E, TK	2 év	5
55 211 01	aranyműves	4	V	N, E, TK	1 év	5
55 211 07	ezüstműves	4	V	N, E	1 év	5
55 211 08	vésnök	4	V	N, E	1 év	5
54 724 01	fogtechnikus gyakornok	1	II	N, E, TK	2 év	5
55 724 01	fogtechnikus	1	II	N, E, TK	1 év	5
54 726 02	ortopédiai műszerész	1	II	N, E	2 év	5
54 810 01	fotográfus és fotótermék kereskedő	19	XXIX	N, E	2 év	5
35 345 01	kis- és középvállalkozások ügyvezetője I.	19	-	E	1 év	4
55 345 01	kis- és középvállalkozások ügyvezetője II.	19	-	E	1 év	5

2.3.3. Az Iskolában, mint Felnőttképző Intézményben, - iskolarendszeren kívüli, felnőttképzésben (tanfolyam) - megszerezhető szakképesítések.

Az **Iskolában**, mint Felnőttképző Intézményben, - iskolarendszeren kívüli, felnőttképzésben (tanfolyam) - megszerezhető szakképesítéseket,

- az illetékes munkaügyi központ regisztrálja, és
- a Felnőttképzési Házirend tartalmazza.

2.4.2. Az Iskola vetetőjének, és dolgozóinak (pedagógusok) elismerése.

Az **Iskola** munkáját minősíti, hogy az Igazgató, - csak, az Iskolában eltöltött, közel 20 év alatt -, több elismerésben részesült

Az **Iskola** munkáját minősíti az is, hogy a pedagógusok döntő többsége,

- évtizedek óta a szakmában dolgozik, s
- elkötelezett szakember.

Ezt bizonyítja az is, hogy - a nálunk oktatott szakképesítések -, alapküldokumentumait

- Szakmai-, és Vizsgakövetelmények,
- Központi Pedagógiai Program,

az illetékes szakmai szervezetek, kollegáinkkal dolgoztatták ki.

2.5. Az Iskola, „Színes pillanatai”.

2.5.1. Nemzetközi Fotó Kiállítás.

2003. óta kerül megrendezésre a Nemzetközi Fotó Kiállítás.

2.5.2. Szentpétery díjért folyó verseny (ötös szakképesítés).

A Szentpétery díjat, Kolozsi László ötvös mester alapította, 1992.-ben, és -haláláig- a verseny

- megszervezését, és
- a versenyzők, és
- az oktatójuk

díját is, finanszírozta.

Halála után, ennek finanszírozását, az iskola vállalta fel.

A verseny győztese, részt vesz, a müncheni Inhorgenta Nemzetközi Ékszer-, és Óra Kiállításon.

2.5.3. Inhorgenta Nemzetközi Ékszer-, és Óra Kiállítás (München).

2003. óta veszünk részt, - önálló pavilonnal -, a kiállításon.

A kiállításon, a tanulók munkáit mutatjuk be, nagy sikert aratva.

2.5.3. Hungoro SYMA Ékszer-, és Óra Kiállítás (Budapest).

2004. óta veszünk részt, - önálló pavilonnal -, a kiállításon.

A kiállításon,

- az ötvös tanulók munkáit mutatjuk be, és
- a tanulók, - a pavilonban ékszereket készítve -, is bemutatkoznak.

2.5.4. Szakma Kiváló Tanulója Verseny (Ötvös, és a Fényképész és fotótermék-kereskedő szakképesítések).

Évről-évre megrendezésre kerül, a Szakma Kiváló Tanulója Verseny.

A versenyen eredményesen szereplő tanulók, mentesülnek a Szakmai Vizsga, gyakorlati vizsgarésze alól.

2.5.5. Ifjú Alkotók Kiállítás.

Iskolánk, 1968 óta rendezi meg az Ifjú Alkotók Kiállítást.

A kiállításon,

- az ötvös, és
- a fényképész tanulóink

munkáit állítjuk ki.

Ezen túl, lehetőség van, - az egyéb kategórián belül –

- bármely szakképesítés tanulói számára, hogy
- egy képzőművészeti alkotással (festmény, szobor stb.)

részt vegyen a kiállításon.

A kiállítást, - minden évben -, jeles szakemberek nyitják meg.

A megnyitón részt vesznek, - a díjazott tanulókon túl -,

- a Fenntartó (Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal), és
 - az illetékes, - szakmai - szervezetek
 - kamara,
 - ipartestületek,
 - stb.
- képviselői, és
- az **Iskolában** oktatott szakképesítésekben dolgozó, elismert szakemberek egyaránt.

2.5.7. Fogtechnikus protetikai verseny

- országos verseny valamennyi fogtechnikus évfolyamnak
- diákjaink minden évben az első 5 helyen végeznek

2.5.8. Fogtechnikus mintázó verseny:

- országos verseny a 14. és 15. évfolyamnak. A versenyen legjobban szereplő 2 diákunk képviselheti az iskolát a Földvály Tudományos Kongresszuson keretén belül megrendezendő tanulóversenyen. Diákjaink általában az első három helyezett között szerepelnek.

2.5.9. Pragodent nemzetközi verseny:

- a Földvály verseny első két helyezést elért tanulója képviseli Magyarországot. Az elmúlt években három első és egy harmadik helyezést hoztak el iskolánk diákjai

2.5.10 Dental Word – Győztesek versenye

- országos verseny, e korábbi versenyek első három helyezettjeinek részvételével. Az utóbbi években az első két helyezést általában iskolánk diákjai nyerték

II. A Házirend kidolgozása.

1. A Házi rend kiadásának, jogszabályi alapja.

1.1. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: **Kt.** 40.§.(8)) kapott felhatalmazás alapján, - a **Kt.**, hatályon kívül helyezéséig -.

A Budapesti Komplex Szakképzési Centrum Kézművesipari Szakgimnáziuma (a továbbiakban: **Iskola**), **Házi rendje** állapítja meg, hogy - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül

- **Kt.**-ben , továbbá más
- jogszabályban

meghatározott, **tanulói**

- jogokat, és
- kötelezettségeket,

milyen módon lehet

- gyakorolni, illetve
- kell végrehajtani.

Az **Iskola**, **Házi rendje** állapítja meg továbbá,

- az iskolai tanulói munkarendet,
- a tanórai, és
- tanórán kívüli

foglalkozások rendjét,

- az iskola
 - helyiségei,
 - berendezési
 - tárgyai,
 - eszközei, és

- az **Iskolához** tartozó területek

használatának rendjét,

- az **Iskola** által szervezett, a - Pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó-**skolán**, kívüli rendezvényeken tiltott tanulói magatartást.

A **Házi rend** előírhatja az **Iskolába** , a tanulók által bevitt dolgok

- megőrzőben (öltözőben) való elhelyezését, illetve
- a bevitel bejelentését.

A **Házi rend**, - a tanulói jogviszonyból -, származó

- jogok-, és
- kötelezettségek
- gyakorlásához,
- teljesítéséhez

nem szükséges dolgok, bevitelét

- megtilthatja,
- korlátozhatja, vagy
- feltételhez kötheti.

Ha az előírt szabályokat megszegik, - a bekövetkezett kárért, az **Iskola** csak, szándékos károkozás esetén felel.

A Házirendet,

- az **Iskola** vezetője készíti el, és
- a Nevelőtestület fogadja el.

A Házirend

- elfogadásakor, illetve
- módosításakor
 - az Iskolaszék, továbbá
 - az iskolai diákönkormányzat

egyetértési jogot gyakorol.

A Házirend, a Fenntartó jóváhagyásával vált érvényessé.

2.2. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban : **Nkt.** 25.§ (2) – (4)), kapott felhatalmazás alapján, - az **Nkt.** hatálybalépését követően -

Az iskola, **Házirendje** állapítja meg,

- az **Nkt.**-ban, továbbá, az egyéb
- jogszabályokban meghatározott
 - tanulói jogok gyakorlásának, és
 - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül,
 - a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá
- az iskola,

által elvárt viselkedés szabályait.

A **Házirend** előírhatja az iskolába, tanulók által bevitt dolgok

- megőrzőben,
- öltözőben

való elhelyezését, vagy

- a bevitel, bejelentését.

A **Házirend**, - a „Tanulói jogviszonyból” -, származó

- kötelezettségek teljesítéséhez,
- jogok gyakorlásához,

nem szükséges dolgok, bevitelét

- megtilthatja,
- korlátozhatja, vagy
- feltételhez kötheti.

Ha, a tanulók

- az előírt szabályokat megszegik,
- a bekövetkezett kárért

a nevelési-oktatási intézmény nem felel.

A iskola Házirendjét, az iskolában

- a Nevelőtestület,

- - az iskolai Diákönkormányzat (Diákképviselő) - véleményének kikérésével

fogadja el.

A **Házirend**, azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből

- a Fenntartóra, többletkötelezettség hárul,
- a Fenntartó, egyetértése szükséges.

2. A Házirend, jogszabályi háttere.

A **Házirend** szabályozási körét meghatározó jogszabályok:

- a Magyar Köztársaság Alkotmánya,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, és végrehajtási rendeletei (pld. 11/1994.(VI. 8.) MKM rendelet),
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a szakképzésről szóló, 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: **Szt.**)

- a Fővárosi Önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben alkalmazandó térítési díjak és tandíjak megállapításának szabályairól szóló 73/1996.(XII. 20.) Főv. Kgy. rendelet,
- a Fővárosi Önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézményekben alkalmazandó étkezési térítési díjról szóló 5/1997.(II. 14.) Főv. Kgy. rendelet. a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (Szt.),
- a nem dohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény;
- az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. Törvény (Et.),
- a tankönyv piac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény,
- tankönyvvé nyilvánítás, tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendszeréről szóló 23/2004.(VIII. 27.) OM rendeletet,
- a Gyermeki jogok nemzetközi Chartája,
- az iskolai hagyományok,
- a Nevelőtestület (NT) és a Diákönkormányzat, illetve **Diák képviselő** (a továbbiakban: **DÖK**) javaslatainak figyelembevételével.

3. A Házirend hatálya.

3.1. A Házirend hatálya.

A **Házirend** előírásai, az iskolarendszerű oktatásban (nappali, esti, és levelező tagozat), részt vevő

- Tanulókra,
- Pedagógusokra (tanárok, szakoktatók)
 - az Iskolával, „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő, és
 - óraadóként

dolgozókra,

A **Házirend** előírásai, kiterjed továbbá

- az **Iskolával**, „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő dolgozókra (Iskolatitkár, stb.),
- a GSz-el,
 - „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő, de
 - az **Iskolában** dolgozókra (összekötő, gondnok, portás stb.), valamint
- az iskolában tartózkodó
 - ❖ szülőkre,
 - ❖ érdeklődőkre,
 - ❖ szakemberekre,
 - ❖ stb.

A **Házirend**, előírásainak betartásáért, - a **Házirend** hatálya alá tartozók -, felelősséggel tartoznak.

3.2. A **Házirend** hatálya, nem terjed ki.

A **Házirend** hatálya, nem terjed ki

- az iskolarendszeren kívüli felnőttképzésben (tanfolyam) részt vevő
 - **Hallgatókra**,
 - az **Iskola** pedagógusaira (tanárok, szakoktatók),
 - az óraadókra,
- az **Iskolával**, „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő dolgozókra (Iskolatitkár, stb.),
- az iskolában tartózkodó
 - ❖ érdeklődőkre,
 - ❖ szakemberekre,
 - ❖ stb.

Az iskolarendszeren kívüli felnőttképzés (tanfolyam) szabályozására,

- az **Iskola**, mint **Felnőttképzési Intézmény**,
- **Felnőttképzési Házirendet** ad ki.

4. A **Házirend** célja.

A **Házirend** célja, hogy az **Iskola**, törvényesen működjön.

5. A **Házirend**, a jogszabályok, és a dokumentumok összhangja.

A **Házirend** tartalma összhangban áll

- az érvényes jogszabályokkal, és
- más **Iskolai** alap dokumentumokkal,

A **Házirend**,

- nem von el
 - törvény, vagy

- rendelet által biztosított jogot, és
 - nem is szűkíti azt, kivéve, ha
 - maga a jogszabály, erre felhatalmazást ad.

6. A Házirend tartalma.

A **Házirend** tartalmazza

- a jogok-, és
- a kötelességek gyakorlásával kapcsolatos eljárási rendet,
 - az elvárható magatartási normákat,
 - a véleménynyilvánítás-, és
 - a joggyakorlás lehetőségeit,
 - a kötelességek elmulasztásának következményeit.
 - a jogorvoslat módját.

5. A Házirend megismerése.

A **Házirend** megismerése, az iskolarendszerű oktatásban (nappali, esti, és levelező tagozat), részt vevő

- Tanulók,
- Pedagógusok (tanárok, szakoktatók)
 - az Iskolával, „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő, és
 - óraadók

joga.

A **Házirend** megismerésének joga, továbbá

- az **Iskolával**, „közalkalmazotti jogviszonyban” lévő dolgozók (Iskolatitkár, stb.),
- az iskolában tartózkodó
 - ❖ szülők,
 - ❖ érdeklődők,
 - ❖ szakemberek,
 - ❖ stb.

Az **Iskola Házirendje**, nyilvános.

Az **Iskola Házirendje**

- a honlapon,
 - a tantermekben,
 - a tanműhelyekben (tanlaborokban)
- megtalálható.

III. A Házirendben szabályozott jogok, és kötelességek.

1. A „Tanulói jogviszonnyal” járó jogok, és a jogok gyakorlásának rendje.

1.1. A Kt., hatályon kívül helyezéséig (Kt. 10-11. §.)

A **Tanulók**, a beiratkozást követően, az iskolával „Tanulói jogviszonyba” kerülnek.

A „Tanulói jogviszonnyal” járó jogok (Kt. 10-11. §).

A Tanuló joga különösen, hogy

- igénybe vegye
 - az **Iskola** létesítményeit (tanterem, tanműhelyek/tanlaborok, kabinetek tornaterem, számítógép terem, udvar, tetőterasz, stb.)
 - az **Iskolában** rendelkezésre álló eszközöket,
- a jogai gyakorlásához szükséges
 - információkhoz hozzájuthasson,
 - eljárásokról, tájékoztassák
- a Diákkörök
 - munkájában részt vegyen,, és
 - kezdeményezze azok létrehozását,
- az „emberi méltóság” tiszteletben tartásával, - szabadon - véleményt nyilvánítson minden kérdésről, így ezt át kellene gondolni- hogy nyilvánít
 - az Öt nevelő, és oktató pedagógus munkájáról,
 - az **Iskola**, működéséről,
 - stb.,
- tájékoztatást kapjon,
 - a személyét, és a
 - tanulmányaitérintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen,
- kérdéssel forduljon, az **Iskola**,
 - vezetőségéhez,
 - pedagógusaihoz,s arra - legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül - érdemi választ kapjon,
- a
 - vallási,
 - világnézeti, vagy
 - másmeggyőződését,
 - nemzeti, vagy
 - etnikai„önazonosságát”
 - tiszteletben tartsák, és azt
 - kifejezésre juttassa,

feltéve, hogy e jogának gyakorlása,

- nem ütközik jogszabályba,
- nem sérti másoknak ezt a jogát, és
- nem korlátozza, - a társai - tanuláshoz való jogának gyakorlását,
- a jogszabályban meghatározottak szerint, „vendégtanulói” jogviszonyt létesítsen,
- jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint –
 - eljárást indítson, továbbá
 - igénybe vegye a nyilvánosságot,
- személyesen-, vagy képviselője útján - a jogszabályban meghatározottak szerint -, részt vegyen
 - az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
 - a nevelési-oktatási intézmény irányításában, ez tényleg így van?
- magántanuló legyen, továbbá, hogy
- kérje, a tanórai foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését;
- kérelmére, - a jogszabályban meghatározott eljárás szerint - független vizsgabizottság előtt adjon számot tudásáról,
- kérje az átvételét, egy
 - másik, azonos, vagy
 - más típusú

nevelési-oktatási intézménybe,

- választó, és választható legyen a „diákképviselőbe”,
- a Diákönkormányzathoz fordulhasson
 - érdekképviselőért, illetve
 - - a **Kt.**-ben meghatározottak szerint – kérje, az őt ért sérelem orvoslását,
- kérelmére, - indokolt esetben –
 - szociális ösztöndíjban, illetve
 - szociális támogatásban

részesüljön.

A szakképző évfolyamokon járó, további jogok.

- a szakközépiskola, és a szakiskola tanulóját, - a szakképzési évfolyamokon folyó gyakorlati képzés keretében - az érdekvédelem-, és a munkavédelem tekintetében mindazok a jogok megilletik, amelyeket a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: **Mt.**) biztosít a munkavállalók részére:
 - 18. §,
 - 19. §,
 - 21. §,
 - 22. § (1)-(2) bekezdés,
 - 24. § (1) bekezdés,
 - 26-27. §,
 - 102. § (2) bekezdés, és a (3) bekezdésének b)-c) pontja,
- a tanuló foglalkoztatására - **Szt.** eltérő rendelkezésének hiányában - alkalmazni kell továbbá
 - a **Mt.**
 - ❖ 104. §-ának (1)-(4) bekezdését,
 - ❖ 124. §-ának (1) bekezdését,
 - ❖ 125. §-ának (1)-(2) bekezdését,

- ❖ 129/A. §-ának (2)-(6) bekezdését, valamint
- a munkavédelemre vonatkozó jogszabályokat, így
- ❖ .

A szakképzésben részt vevő tanuló, - a vonatkozó jogszabályok szerint - jogosult

- juttatásokra, és
- kedvezményekre.

A juttatásokat, és a kedvezményeket, a gyakorlati képzés szervezője köteles biztosítani.

A szakképzésben részt vevő tanuló javára, - a gyakorlati képzést szervező -, köteles felelősségbiztosítást kötni.

1.2. A Nkt. hatálybalépését követően (50.§ (1)).

1.2.1. A „Tanulói jogviszony” fogalma.

A **Tanuló**, - beleértve, a magántanulót is - az **Iskolával** „Tanulói jogviszonyban” áll.

1.2.2. A „Tanulói jogviszony” létesítésének feltételei.

Az **Iskola**, - jogszabályban meghatározott keretek között - állapíthatja meg a „Tanulói jogviszony” létesítésének tanulmányi feltételeit (a továbbiakban: „felvételi követelmények”).

Az **Iskola**,

- a „felvételi követelményeket”,
- a tanév rendjéről szóló rendelet által meghatározott időben,
- az **Iskola** honlapján közzétett

„Felvételi tájékoztatóban” hozza nyilvánosságra.

Az **Iskola**, a felvételt - a szakképzésre vonatkozó jogszabályok szerint –

- egészségügyi,
- pályaaalkalmassági

követelmények teljesítéséhez köti.

A pályaaalkalmassági követelményeket, az **Iskola**, „Felvételi tájékoztatóban” nyilvánosságra hozza.

1.2.3. A felvételtől/átvételtől szóló döntésre jogosult.

A/az

- felvételtől, vagy
- átvételtől

az **Iskola Igazgatója** dönt.

1.2.4. A „Tanulói jogviszony” létrejötte.

A „Tanulói jogviszony”, az **Iskolában** történő

- felvétel, vagy
 - átvétel
- útján keletkezik.

A/az

- felvétel, és
- az átvétel

jelentkezés alapján történik.

A „Tanulói jogviszony” a beíratás napján jön létre.

1.2.5. A „Tanulói jogviszonyon” alapuló jogok gyakorlásának kezdete.

A **Tanuló**, - a „Tanulói jogviszonyon” alapuló - jogait, a beíratás napjától gyakorolhatja.

A/az

- jogszabály, továbbá
- **Iskola Házirendje**

egyes jogok gyakorlását, az első tanév megkezdéséhez kötheti.

1.2.6. A „Tanulói jogviszony” megszűnése, megszüntetése.

Megszűnik a „Tanulói jogviszony”, ha a **Tanuló(t)**

- szakmai vizsgára jelentkezik,
 - az utolsó évfolyam elvégzését követő,
 - első szakmai vizsgaidőszak utolsó napján,
- nem jelentkezik szakmai vizsgára,
 - az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány, kiállítás napján,
- a tanulmányainak folytatására
 - egészségileg alkalmatlanná vált, és
 - az **Iskolában** nem folyik, - másik, megfelelő - szakképzés, vagy
- nem kíván továbbtanulni, vagy
- a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában, nem tanulhat tovább,
- fizetési hátraléka miatt, az **Igazgató**
 - a tanuló eredménytelen felszólítása, és
 - a tanuló szociális helyzetének vizsgálata után

megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján.

Megszűnik a „Tanulói jogviszony”, ha a **Tanuló(t)**

- másik iskola átvette, az átvétel napján,

Az iskola, **Házirendje** állapítja meg,

- az e törvényben, továbbá
- a jogszabályokban meghatározott
 - tanulói jogok gyakorlásának, és
 - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül,

- a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá
 - az iskola,által elvárt viselkedés szabályait.

1.2.7. A „Tanulói jogviszonnyal” járó jogok (**Nkt.** 25.§ (2) – (3) bekezdés).

1.2.7.1. A **Tanulók**, a beiratkozást követően, az iskolával „Tanulói jogviszonyba” kerülnek.

A Tanuló joga különösen, hogy

A **Házirend** előírhatja az iskolába, tanulók által bevitt dolgok

- megőrzőben,
 - öltözőben
- való elhelyezését, vagy
- a bevitel, bejelentését.

A **Házirend**, - a „Tanulói jogviszonyból” - , származó

- kötelezettségek teljesítéséhez,
 - jogok gyakorlásához,
- nem szükséges dolgok, bevitelét
- megtilthatja,
 - korlátozhatja, vagy
 - feltételhez kötheti.

Ha

- az előírt szabályokat megszegik,
 - a bekövetkezett kárért
- a nevelési-oktatási intézmény nem felel.

1.2.7.2. A „Tanulói jogviszonnyal” járó, - további - jogok (**Nkt.** 46.§).

A tanuló

- személyiségét,
 - emberi méltóságát, és
 - jogait
- tiszteletben kell tartani, és
- védelmet kell számára biztosítani
 - a fizikai, és
 - a lelki
 - erőszakkalszemben.

A tanuló, nem vethető alá

- testi-, és lelki fenyegetésnek,
- kínzásnak,
- kegyetlen,
- embertelen,
- megalázó

büntetésnek, vagy bánásmódnak.

A tanulónak joga, hogy

- képességeinek,
- érdeklődésének,
- adottságainak

megfelelő, nevelésben-, és oktatásban részesüljön,

- képességeit figyelembe véve

- az **Nkt.** 2. § (1) bekezdésében meghatározott jogát szabadon érvényesítve –

- továbbtanuljon, továbbá
- alapfokú művészetoktatásban vegyen részt,

tehetségének

- felismerése, és
- fejlesztése

érdekében,

- az **Iskolában**

- biztonságban, és
- egészséges környezetben

neveljék-, és oktassák,

- az **Iskola**

- tanulmányi rendjét,
- pihenőidejét,
- szabadidejét,
 - ❖ testmozgás beépítésével,
 - ❖ sportolási,
 - ❖ étkezési lehetőség

biztosításával,

- az életkorának, és
- fejlettségének

megfelelően alakítsák ki,

- nemzetiségi hovatartozásának megfelelő, nevelésben-, és oktatásban részesüljön,
- részére, **Iskola**

- Helyi Pedagógiai (Szakmai) Programjában, és
- tevékenységében

a nevelés-oktatás során,

- a tájékoztatás nyújtása, és
- az ismeretek közlése

tárgyilagosan, és többoldalú módon történjék,

- egyházi, - jogi személy által szervezett - hit-, és erkölcsoktatásban vegyen részt,
- 18 év felett, érettségi után

- a személyiségi jogait, így különösen

- személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát,
- önrendelkezési jogát,
- cselekvési szabadságát,
- családi élethez, és
- magánélethez való

jogát, az **Iskola** tiszteletben tartsa,

- a személyiségi jogának gyakorlása, azonban
 - nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá
 - nem veszélyeztetheti,
 - ❖ a saját,
 - ❖ társai, és
 - ❖ az **Iskola** alkalmazottai
 - egészségét,
 - testi épségét, valamint
 - a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,

- az
 - állapotának,
 - személyes adottságának
 megfelelő, megkülönböztetett ellátásban, így

- különleges gondozásban,
- rehabilitációs célú ellátásban

részesüljön, és

- életkorától függetlenül, - a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez

forduljon segítségért,

- az Oktatási Jogok Biztosához forduljon.
- a **Tanuló** joga, hogy az **Iskolában**,
 - családja anyagi helyzetétől függően,
 - külön jogszabályban meghatározott esetekben

kérelmére

- térítésmentes, vagy
- kedvezményes, tanszerellátásban

részesüljön, továbbá, hogy

- részben, vagy
- egészben

mentesüljön,

- a **Nkt.** -ben meghatározott,
- a tanulókat terhelő költségek megfizetése alól, vagy,

engedélyt kapjon

- a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására, vagy
- a részletekben való fizetésre.

A **Tanuló** joga különösen, hogy

➤ válasszon, a szakképesítés, - Helyi Pedagógiai (Szakmai) Program keretei között – a választható

- tantárgyak,
- foglalkozások, továbbá
- pedagógusok

közül,

- igénybe vegye, az **Iskolában** rendelkezésre álló eszközöket, és
- az **Iskola** létesítményeit.,
- hozzájusson, - a jogai gyakorlásához szükséges - információkhoz,
- tájékoztassák, - a jogai gyakorlásához szükséges - eljárásokról,
- részt vegyen, a diákkörök munkájában, és kezdeményezze azok létrehozását,

- tagja legyen iskolai,
 - művelődési,
 - művészeti,
 - ismeretterjesztő,
 - sport-, és
 - más köröknek,

➤ az emberi méltóság, tiszteletben tartásával – szabadon - véleményt nyilvánítson minden kérdésről, így árgondolandó, különben is ismétlődik az témakör

- az őt nevelő-, és oktató pedagógus munkájáról,
- az **Iskola** működéséről, továbbá
- tájékoztatást kapjon, a személyét-, és tanulmányait érintő kérdésekről, valamint e körben javaslatot tegyen, továbbá
- kérdést intézzen az **Iskola**
 - vezetőihez,
 - pedagógusaihoz,
 - a **Diákképviselő**hez, és

arra, legkésőbb – a megkereséstől számított tizenöt napon belül –

- az
- - a tizenötödik napot követő - első ülésen

érdemi választ kapjon,

- a
 - vallási,
 - világnézeti, vagy
 - más meggyőződését,
 - nemzetiségi önazonosságát

tiszteletben tartsák, és azt kifejezésre juttassa, feltéve, hogy

- e jogának gyakorlása,
 - nem ütközik jogszabályba,
 - nem sérti, másoknak ezt a jogát, és
 - nem korlátozza, - a társai - tanuláshoz való jogának gyakorlását,
- jogszabályban meghatározottak szerint vendégtanulói jogviszonyt létesítsen,
- jogai megsértése esetén - jogszabályban meghatározottak szerint –
 - eljárást indítson, továbbá
 - igénybe vegye, a nyilvánosságot,
- személyesen, vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen, az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- kérje, - a foglalkozásokon való részvétel alóli - felmentését,
- kérelmére - jogszabályban meghatározott eljárás szerint - független vizsgabizottság

előtt adjon számot tudásáról,

- kérje, az átvételét másik nevelési-oktatási intézménybe,
- választó-, és választható legyen a diákképviselőbe,
- a **Diákképviselő**hez fordulhasson

az **Nkt.**-ben meghatározottak szerint, kérje

- az őt ért sérelem orvoslását,
- kérelmére, - indokolt esetben –

- szociális ösztöndíjban,
- szociális támogatásban részesüljön, amennyiben ilyen jellegű támogatásra a fedezet a költségvetésben rendelkezésre áll.

A Tanuló, - jogainak gyakorlása során - nem sértheti társai és a közösség jogait.

2. A „Tanulói jogviszonnyal”, járó kötelezettségek

2.1. A Kt., hatályon kívül helyezéséig (Kt. 10-12. §.)

A **Tanuló** kötelessége, hogy

- részt vegyen,
 - a kötelező, és
 - a választott foglalkozásokon, és
 - a szakmai gyakorlatokon,
- eleget tegyen,
 - rendszeres munkával, és
 - fegyelmezett magatartással,

-a képességeinek megfelelően-, a tanulmányi kötelezettségének,

- a/az
 - életkorához, és
 - fejlettségéhez, továbbá
 - iskolai elfoglaltságához

igazodva,

- pedagógus
 - felügyelete,
 - szükség esetén irányítása

mellett - a Házirendben meghatározottak szerint - közreműködjön

- a saját környezetének, és
- az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában,
- a tanítási órák,
- foglalkozások,
- rendezvények előkészítésében, és lezárásában,
- betartsa, az iskolai
 - tanórai, és
 - tanórán kívüli foglalkozások, és azokhoz tartozó,
 - az iskola helyiségei, és
 - az iskolához tartozó területek használati rendjét,
 - a gyakorlati képzés rendjét,
 - az iskola, szabályzatainak előírásait,
- óvja,

- a saját, és
- a társai testi épségét, egészségét,
- elsajátítsa, és alkalmazza
 - az egészségét, és
 - a biztonságát
- védő ismereteket, továbbá
- haladéktalanul jelentse,
 - a felügyeletét ellátó pedagógusnak, vagy
 - más alkalmazottnak, ha
 - ❖ saját magát,
 - ❖ társait,
 - ❖ az iskola alkalmazottait, vagy
 - ❖ másokat

veszélyeztető

- állapotot,
- tevékenységet, illetve
- balesetet

észlelt.

- megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje
 - a rábízott, vagy
 - az oktatás során használt

eszközöket,

- óvja, az iskola
 - létesítményeit,
 - felszereléseit,
- óvja, az iskola
 - vezetői,
 - tanárai,
 - alkalmazottai, és
 - , valamint
 - tanulótársai

emberi méltóságát, és jogait tartsa tiszteletben.

- tartsa be, az **Iskola**
 - Szervezeti-, és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: **SZMSZ**),
 - a Házi rendjében, és
 - más szabályzatiban
- foglaltakat,
- tanuló kötelessége továbbá, hogy
 - a szakmai vizsga, sikeres befejezését követően, ha
 - nem létesített foglalkoztatási jogviszonyt,
 - - három éven belül -, a jogszabályban meghatározottak szerint

a pályakövetési rendszernek, az iskolában megszerzett szakképesítése hasznosulásával kapcsolatban adatot szolgáltatasson.

2.2. A Nkt. hatálybalépését követően (46.§).

A **Tanuló** kötelessége, hogy

- részt vegyen,
 - a kötelező, és
 - a választott, továbbá
 - az egyéb foglalkozásokon, és
 - szakmai gyakorlatokon,
 - eleget tegyen,
 - rendszeres munkával, és
 - fegyelmezett magatartással,
- képességeinek megfelelően -, a tanulmányi kötelezettségének,

- a/az
 - életkorához, és
 - fejlettségéhez, továbbá
 - iskolai elfoglaltságához

igazodva,

- pedagógus felügyelete, szükség esetén
- irányítása mellett,

- a **Házirendben** meghatározottak szerint -, közreműködjön

- a saját környezetének, és
- az általa alkalmazott eszközöknek

a rendben tartásában,

- a tanítási órák,
- rendezvények

előkészítésében, lezárásában,

- megtartsa
 - ❖ az iskolai tanórai, és
 - ❖ egyéb foglalkozások,
 - ❖ az iskola helyiségei, és
 - ❖ az iskolához tartozó területek

használati rendjét,

- ❖ a gyakorlati képzés rendjét,
- ❖ az **iskola**, szabályzatainak előírásait,

➤ óvja

- a saját, és
- a társai

testi épségét, egészségét,

➤ részt vegyen, az egészségügyi szűrővizsgálaton,

➤ elsajátítsa, és alkalmazza

- az egészségét, és
- a biztonságát

védő ismereteket, továbbá

➤ haladéktalanul jelentse,

- a felügyeletét ellátó pedagógusnak, vagy
- más alkalmazottnak, ha
 - ❖ saját magát,
 - ❖ társait,

- ❖ az iskola alkalmazottait, vagy
- ❖ másokat
- veszélyeztető állapotot,
- tevékenységet, vagy
- balesetet

észlelt,

- megőrizze, továbbá az előírásoknak megfelelően kezelje
 - a rábízott, vagy
 - az oktatás során használt

eszközöket,

- óvja, az **Iskola**
 - létesítményeit,
 - felszereléseit,
- az **Iskola**,
 - vezetői,
 - pedagógusai,
 - alkalmazottai,
 - tanulótársai
 - ❖ emberi méltóságát, és
 - ❖ jogait
- tiszteletben tartsa, tiszteletet tanúsítson irántuk,
- segítse rászoruló tanulótársait,
- megtartsa, az **Iskola**,
 - **SZMSZ**-ben, továbbá
 - a **Házirendjében**

foglaltakat.

3. A „Diákkörök” (tanulóközösségek).

3.1. A Kt., hatályon kívül helyezéséig (Kt. 11.§ (1)).

3.1.1. A „Diákkörök” (tanulóközösségek), létrehozása.

Az **Iskola tanulói**, - a közös tevékenységük megszervezésére - „Diákköröket” (tanulóközösségeket) hozhatnak létre.

A **Tanuló** joga különösen, hogy

- részt vegyen, a „Diákkörök” munkájában, és
- kezdeményezze azok létrehozását.

A **Tanuló** joga továbbá, hogy tagja legyen **iskolai**,

- művelődési,
- művészeti,
- ismeretterjesztő,
- sport-, és
- más

köröknek.

3.1.2. A „Diákkörök” (tanulóközösségek), döntési jogköre.

A „Diákkörök” (tanulóközösségek), döntési jogkört gyakorolnak - a Nevelőtestület véleménye meghallgatásával - a saját közösségi életük

- tervezésében,
- szervezésében, valamint
- tisztségviselőik megválasztásában, és
- jogosultak képviselni magukat, a Diákönkormányzatban.

3.2. A Nkt. hatálybalépését követően (Nkt. 46.§ (6), 48.§ (1), (2)).

3.2.1. A „Diákkörök” létrehozása.

Az Iskola tanulói

- a nevelés-, és oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére,
- a demokráciára,
- közéleti felelősségre

nevelés érdekében, - a Házirendben meghatározottak szerint – „Diákköröket” hozhatnak létre, amelyek

- létrejöttét, és
- működését

a **Nevelőtestület** segíti.

3.2.2. A „Diákkörök” döntési jogköre.

A „Diákkörök” döntési jogkört gyakorolnak - a **Nevelőtestület** véleménye meghallgatásával –

- saját közösségi életük
 - tervezésében,
 - szervezésében, valamint
- tisztségviselőik megválasztásában, és
- jogosultak képviselni magukat, a **Diákönkormányzatban**.

4. A Diákönkormányzat.

4.1. A Kt., hatályon kívül helyezéséig (Kt. 11.§ (1)).

4.1.1. A Diákönkormányzat megalakulása.

A tanulók, a

- tanulóközösségek,
- diákkörök, és
- tanulók érdekeinek képviseletére,

diákönkormányzatot hozhatnak létre.

4.1.2. A Diákönkormányzat tevékenysége.

A Diákönkormányzat tevékenysége, a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

4.1.3. Az **Iskolában**, több Diákönkormányzat tevékenykedik.

Ha az **Iskolában**, több Diákönkormányzat tevékenykedik, az járhat el az **Iskola** egészét érintő ügyekben, amelyik megválasztásában

- a legtöbb tanuló vett részt, feltéve, hogy ily módon
- a tanulók több mint ötven százalékának képviselete biztosított.

Ilyen Diákönkormányzat hiányában az **Iskolában** működő Diákönkormányzatok, az **Iskola** egészét érintő ügyek intézésére

- közös szervezetet hozhatnak létre, vagy megbízhatják valamelyik
- Diákönkormányzatot (a továbbiakban: **Iskolai Diákönkormányzat**).

4.1.4. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, döntési jogköre.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** - a Nevelőtestület véleményének kikérésével - dönt

- a saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- a hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a tájékoztatási rendszerének (iskolaújság, iskolarádió stb.)
 - létrehozásáról, és
 - működtetéséről, valamint
- a „Szerkesztősége”
 - tanulói vezetőjének (felelős szerkesztőjének),
 - munkatársainak

megbízásáról.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatát

- a választó, tanulóközösség fogadja el, és
- a Nevelőtestület hagyja jóvá.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatának jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha

- az jogszabálysértő, vagy
- az ellentétes az **Iskola**
 - Szervezeti-, és Működési Szabályzatával, illetve
 - Házirendjével.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatának jóváhagyásról,

- a Nevelőtestületnek,
- - a betérjesztést követő -, harminc napon belül nyilatkoznia kell.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**,

- Szervezeti-, és Működési Szabályzatát, illetve annak
- módosítását

jóváhagyottnak kell tekinteni, ha

- a Nevelőtestület, harminc napon belül nem nyilatkozik.

4.1.5. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, véleményezési, javaslattevési jogai.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**,

- véleményt nyilváníthat,
- javaslattal élhet,

az **Iskola**

- működésével, és
- a tanulókkal

kapcsolatos valamennyi kérdésben.

4.1.6. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, térítésmentesen használhatja.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, a feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az **Iskola**

- helyiségeit,
- berendezéseit,

ha ezzel, nem korlátozza az **Iskola** működését.

4.1.7. „Diákközgyűlés”.

Az **Iskolában**, évente legalább egy alkalommal „Diákközgyűlést” kell szervezni

- az **Iskolai Diákönkormányzat** működésének, és
- a tanulói jogok érvényesülésének

áttekintése céljából.

4.1.8. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, - további - jogai.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** jogosult

- „szövetséget” létesíteni, illetve ilyenhez
- csatlakozni.

A „szövetség” az **Iskolában** az **Iskolai Diákönkormányzat** jogait nem gyakorolhatja.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** egyetértési jogot gyakorol, a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- jogszabályban meghatározott ügyekben,
- az **Iskolai Szervezeti-, és Működési Szabályzat**ának
 - elfogadásakor, és
 - módosításakor,
- a tanulói, szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor;

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, egyetértési jogot gyakorol a Házirend

- elfogadásakor, illetve
- módosításakor.

4.1.9. **Iskolai Diákönkormányzatra**, és az **ÁMK Diákönkormányzatra** vonatkozó jogszabályok.

Az

- **Iskolai Diákönkormányzat**, és
- az **ÁMK Diákönkormányzat**
 - megalakulására,
 - működésére, és
 - a jogállására,

az **Iskolai Diákönkormányzatra** vonatkozó, rendelkezéseket kell alkalmazni.

4.1.10. A Diákönkormányzat, nem alakul meg.

Amennyiben a **Diákönkormányzat** nem jön létre, akkor az **Iskolában**,

- az osztályszintű szervezetek bevonásával,
- a **Diákönkormányzati képviselőt**

veszi át, a szerepét.

Ilyen esetben

- a **Diákönkormányzat**, mint
- **Diákönkormányzati képviselőt**

funkcionál, amelynek működését

- az **Iskola** vezetése

biztosítja.

4.2. A **Nkt.** hatálybalépését követően (25.§ (4), 48.§ (3) – (5), 84.§ (2)).

4.2.1. A **Diákönkormányzat** megalakulása.

A tanulók, a

- tanulóközösségek,
- diákkörök, és
- tanulók érdekeinek képviselőit,

diákönkormányzatot hozhatnak létre.

4.2.2. A **Diákönkormányzat** tevékenysége.

A **Diákönkormányzat** tevékenysége, a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

4.2.3. Az **Iskolában**, több **Diákönkormányzat** tevékenykedik.

Ha az **Iskolában**, több **Diákönkormányzat** tevékenykedik, az járhat el az **Iskola** egészét érintő ügyekben, amelyik megválasztásában

- a legtöbb tanuló vett részt, feltéve, hogy ily módon
- a tanulók több mint ötven százalékának képviselője biztosított.

Ilyen **Diákönkormányzat** hiányában az **Iskolában** működő **Diákönkormányzatok**, az **Iskola** egészét érintő ügyek intézésére

- közös szervezetet hozhatnak létre, vagy megbízhatják valamelyik
- Diákönkormányzatot (a továbbiakban: **Iskolai Diákönkormányzat**).

4.2.4. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, döntési jogköre.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** - a Nevelőtestület véleményének kikérésével - dönt

- a saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- a hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a tájékoztatási rendszerének (iskolaújság, iskolarádió stb.)
 - létrehozásáról, és
 - működtetéséről, valamint
- a „Szerkesztősége”
 - tanulói vezetőjének (felelős szerkesztőjének),
 - munkatársainak

megbízásáról.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatát

- a választó, tanulóközösség fogadja el, és
- a Nevelőtestület hagyja jóvá.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatának jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha

- az jogszabálysértő, vagy
- az ellentétes az **Iskola**
 - Szervezeti-, és Működési Szabályzatával, illetve
 - Házirendjével.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, Szervezeti-, és Működési Szabályzatának jóváhagyásról,

- a Nevelőtestületnek,
- - a beterjesztést követő -, harminc napon belül nyilatkoznia kell.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**,

- Szervezeti-, és Működési Szabályzatát, illetve annak
- módosítását

jóváhagyottnak kell tekinteni, ha

- a Nevelőtestület, harminc napon belül nem nyilatkozik.

4.2.5. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, véleményezési, javaslattevési jogai.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**,

- véleményt nyilváníthat,
- javaslattal élhet,

az **Iskola**

- működésével, és

➤ a tanulókkal
kapcsolatos valamennyi kérdésben.

4.2.6. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, térítésmentesen használhatja.

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, a feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az **Iskola**

➤ helyiségeit,
➤ berendezéseit,
ha ezzel, nem korlátozza az **Iskola** működését.

4.2.7. „Diákközgyűlés”.

Az **Iskolában**, évente legalább egy alkalommal „Diákközgyűlést” kell szervezni

➤ az **Iskolai Diákönkormányzat** működésének, és
➤ a tanulói jogok érvényesülésének
áttekintése céljából.

4.2.8. Az **Iskolai Diákönkormányzat**, - további - jogai.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** jogosult

- „szövetséget” létesíteni, illetve ilyenhez
- csatlakozni.

A „szövetség” az **Iskolában** az **Iskolai Diákönkormányzat** jogait nem gyakorolhatja.

Az **Iskolai Diákönkormányzat** egyetértési jogot gyakorol, a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- jogszabályban meghatározott ügyekben,
- az **Iskolai Szervezeti-, és Működési Szabályzat**ának
 - elfogadásakor, és
 - módosításakor,
- a tanulói, szociális juttatások elosztási elveinek meghatározásakor,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor;

Az **Iskolai Diákönkormányzat**, egyetértési jogot gyakorol a Házirend

- elfogadásakor, illetve
- módosításakor.

4.2.9. **Iskolai Diákönkormányzatra**, és az **ÁMK Diákönkormányzatra** vonatkozó jogszabályok.

Az

- **Iskolai Diákönkormányzat**, és
- az **ÁMK Diákönkormányzat**
 - megalakulására,
 - működésére, és
 - a jogállására,

az **Iskolai Diákönkormányzatra** vonatkozó, rendelkezéseket kell alkalmazni.

4.2.10. A Diákönkormányzat, nem alakul meg.

Amennyiben a **Diákönkormányzat** nem jön létre, akkor az **Iskolában**,

- az osztályszintű szervezetek bevonásával,
- a **Diákönkormányzati képviselő**

veszi át, a szerepét.

Ilyen esetben

- a **Diákönkormányzat**, mint
- **Diákönkormányzati képviselő**

funkcionál, amelynek működését

- az **Iskola** vezetése

biztosítja.

5. Az Iskolaszék.

5.1. A Kt., hatályon kívül helyezéséig (Kt. 40.§ (2), (10), (11), 52.§ (1), 60.§, 61.§)

5.1.1. Az **Iskolaszék** létrehozása.

Az **Iskolában**

- a nevelő-, és oktató munka segítése,
- a **Nevelőtestület**, és
- a **Tanulók**,
- a **Fenntartó**, továbbá
- az **Iskola** működésében érdekelt más szervezetek

együttműködésének előmozdítására,

Iskolaszék alakulhat.

Az **Iskolaszék** létrehozását kezdeményezheti

- a **Nevelőtestület** tagjainak, legalább húsz százaléka,
- a **Diákönkormányzat** képviselője,
- a **Diákönkormányzat** hiányában, - az **Iskolába** járó **Tanulók** - legalább húsz százaléka

(a továbbiakban: **Érdekeltek**).

Az **Iskolaszéket**, létre kell hozni, ha az érdekeltek közül, - legalább kettőnek - a képviselői

- kezdeményezik megalakítását, és
- részt vesznek munkájában.

Az **Igazgató**, ha bármelyik érdekelt kezdeményezi az **Iskolaszék** létrehozását, - a kezdeményezéstől számított harminc napon belül -,

- az **Iskolaszék** munkájában részt vevő érdekeltek által delegált,
- azonos számú képviselőből álló

bizottságot hoz létre, az **Iskolaszék** megalakításának előkészítéséhez.

5.1.3. Az **Iskolaszék**, jogköre.

Az **Iskolaszék**, döntési jogkörébe tartozik

- a „Működési rendjének”, és
- a „Munkaprogramjának” elfogadása,
- a tisztségviselőinek megválasztása, továbbá azok az ügyek, amelyekben
- a **Nevelőtestület**, - a döntési jogát - az **Iskolaszék**re átruházza.

Az **Iskolaszék**, részt vesz a Tanulók

- jogainak érvényesítésével,
 - kötelezettségeinek teljesítésével
- összefüggésben, az **Iskola** által hozott
- döntések,
 - intézkedések
- ellen benyújtott kérelmek elbírálásában.

Az **Iskolaszék**, egyetértési joga.

Az **Iskolaszék**, egyetértési jogot gyakorol

- a jogszabályban meghatározott kérdésekben, az **SZMSZ** elfogadásakor;
- a **Házirend** elfogadásakor;

Ki kell kérni az Iskolaszék véleményét, a Helyi Pedagógiai (Szakmai) Program elfogadása előtt.

Az **Iskolaszék**, véleményt nyilváníthat rendelkezik az **Iskola** működésével kapcsolatos, -valamennyi - kérdésben, különös tekintettel

- az **Iskola** irányítását,
- az **Igazgató** személyét,
- az **Iskola** egészét, vagy
- a **Tanulók**, nagyobb csoportját érintő kérdésekben.

5.1.4. Az **Iskolaszék**, részt vesz.

Az **Iskolaszékben**, - a **Diákönkormányzat** hiányában - a **Diákönkormányzat** képviselőjében eljárhat

- az a nagykorú személy is, aki
- az **Iskolának** nem
 - tanulója,
 - alkalmazottja, illetőleg,
 - akinek gyermeke nem tanul az **Iskolában**.

5.1.5. Az **Iskolaszék** jogai, **Iskola**, **Tanulóval** kapcsolatos döntései esetén.

A **Fenntartó**, az **Iskola**,

- döntése,

- intézkedése, vagy
 - intézkedésének elmulasztása
- (a továbbiakban együtt: döntés) ellen,
- a **Tanuló**,
 - a közléstől, ennek hiányában
 - a tudomására jutásától
- számított tizenöt napon belül - a tanuló érdekében - eljárást indíthat.

Ez alól, kivétel,

- a magatartás,
- a szorgalom, valamint
- a tanulmányok
 - értékelése, és
 - minősítése

A **Fenntartó** döntése előtt ki kell kérni, az **Iskolaszék** véleményét.

5.1.6. Nem, a **Fenntartó** hatáskörébe tartozó kérelmek elbírálása.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet, - a **Fenntartó** hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével –

- az **Iskolaszék**, ennek hiányában,
- **Nevelőtestület** tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg.

A vizsgálat eredményeképpen az **Iskolaszék**, vagy a bizottság

- a kérelmet elutasítja,
- a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- a hozott döntést megsemmisíti, és
- a döntéshozót, új döntés meghozatalára utasítja.

5.1.7. Az **Iskola** megszüntetése, átszerezése stb.

A **Fenntartó**, az **Iskola** megszüntetésével,

- átszervezésével,
- feladatának megváltoztatásával,
- nevének megállapításával,
- vezetőjének
 - megbízásával, és
 - megbízásának visszavonásával
- összefüggő döntése, vagy
- véleményének kialakítása

előtt beszerzi az **Iskolaszék** véleményét.

5.1.8. Az **Iskolaszék** által használt helyiségek, berendezések.

Az **Iskolaszék**, feladatai ellátásához térítésmentesen használhatja

- az iskola helyiségeit,
 - berendezéseit, ha
- ezzel nem korlátozza, az **Iskola** működését.

5.2. A **Nkt.** hatálybalépését követően (25.§ (4), 73.§ (2), 73.§ (6), 83.§ (4)).

5.2.1. Az **Iskolaszék** létrehozása.

Az **Iskolában**, a nevelő-, és

- oktató munka segítése,
 - a **Nevelőtestület**,
 - a **Tanulók**,
 - a **Fenntartó**, továbbá
 - az **Iskola** működésében érdekelt, más szervezetek
- együttműködésének előmozdítására

- a **Nevelőtestület**,
 - az iskolai **Diákönkormányzat**
- azonos számú képviselőjéből álló, **iskolaszék** alakulhat.

5.2.2. Az **Iskolaszék** működésének szabályai.

Az **Iskolaszék**, - működésének részletes szabályait - külön jogszabály állapítja meg.

5.2.3. Az **Iskolaszék**, jogai.

Az **Iskola**

- **SZMSZ-ét**, és
 - a **Házirendjét**
- a **Nevelőtestület**, - a **Diákönkormányzat** véleményének kikérésével - fogadja el.

6. Iskola „Munkarendje”.

6.1. Az **Iskola** épületébe (székhely) történő belépés rendje.

Az iskola épületébe minden **Tanuló**, - a saját – „Beléptető kártyájával” léphet be, ami regisztrálja

- az érkezését, és
- a távozását.

A „Beléptető kártya” hiányában, csak

- a Diákigazolványa, vagy
 - a Személyi igazolványa
- bemutatásával léphet be az iskolába.

6.2. A Szakmai elméleti oktatás rendje.

6.2.1. Az elméleti oktatás időtartama.

Az **Iskolában**, a szakmai elméleti órák, 45 percig tartanak (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 9.§ (3)).

Az **Iskolában**, a szakmai elméleti órák

- - a beszámoltató nincs ilyen oktatás kivételével -, reggel 8 órakor kezdődnek,
- vagy 8,55-kor a nagy létszámban vidékről érkező osztályok esetében
-
- 45 percesek,
- közti szünetek,
 - az ötödik óráig, 10 percesek,
 - ezt követően, 5 percesek.
 - .

6.2.2. A csengetés rendje.

Szakmai elméleti órák			
sz.	kezdeté - vége	sz.	kezdeté - vége
1.	8 ⁰⁰ - 8 ⁴⁵	8	14 ¹⁰ - 14 ⁵⁵
2.	8 ⁵⁵ - 9 ⁴⁰	9.	15 ⁰⁰ - 15 ⁴⁵
3.	9 ⁵⁰ - 10 ³⁵	10.	15 ⁵⁰ - 16 ³⁵
4.	10 ⁴⁵ - 11 ³⁰	11.	16 ⁴⁰ - 17 ²⁵
5.	11 ⁴⁰ - 12 ²⁵	12.	17 ³⁰ - 18 ¹⁵
6.	12 ³⁰ - 13 ¹⁵	13.	18 ²⁰ - 19 ⁰⁵
7.	13 ²⁰ - 14 ⁰⁵	14.	19 ¹⁰ - 19 ⁵⁵

A **Tanulók**, a csengetéskor, - az órarendnek megfelelő számú - tanterembe vonulnak.

Az óráközi szünetekben a **Tanulók**,

- az osztálytermekben,
- az iskola udvarán, vagy
- a teraszon tartózkodhatnak,

az évszaknak, és az időjárásnak megfelelően.

A szünetekben, a körfolyosót csak közlekedésre használhatják.

6.3. A Szakmai gyakorlati oktatás rendje.

Fémműves gyakorlat

1.	8.00	9.30	munka
2.	9.30	9.45	reggeli idő
3.	9.45	12.00	munka
4.	12.00	12.25	ebéd idő
5.	12.25	15.00	munka
6.	15.00	15.20	takarítás

Aranyműves gyakorlat

1.	7.00	8.55	munka
2.	8.55	9.10	reggeli idő
3.	9.10	11.45	munka
4.	11.45	12.00	ebéd idő
5.	12.00	14.30	munka
6.	14.30	14.50	takarítás

6.3.1. A gyakorlati oktatás időtartama.

A gyakorlati képzési idő, - a napi nyolc órát - nem haladhatja meg (a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 37. § (1), a továbbiakban: **Szt.**)

A tanműhelyekben/tanlaborokban, a gyakorlati oktatást,

- folyamatosan,
- hatvanperces órákkal

kell megszervezni (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 10.§ (1) bekezdés).

6.3.2. A gyakorlati oktatás kezdete, és befejezése.

Szakmai gyakorlat			
időpontok	6 óra/nap	6,5 óra/nap	7 óra/nap
kezdete	reggel 7 óra	reggel 7 óra	reggel 7 óra
szünet	30 perc (10 óra)	30 perc (10 óra)	30 perc (10 óra)
befejezés	13 óra	13 óra 30 perc	14 óra
takarítás	13 óra 30 perc	14 óra	14 óra 30 perc

6.3. 2.1. Szünet.

A **Tanuló** részére, a gyakorlati oktatás során, napi 30 perc, szünetet kell biztosítani,.

A szünet, beletartozik a gyakorlati oktatás óraszámába.

6.3.2.2. A tanműhely (tanlabor) takarítása.

A tanműhely (tanlabor) takarítása, a napi gyakorlati foglalkozás befejezése után kezdődik.

A Szakoktató, munkaideje

- a takarítás befejezése után ér véget, de az arra fordított idő
- az elszámolható óraszámába, nem számít bele.

A takarításra fordított idő, a heti munkaidejébe (40 óra/hét) számít bele.

7. A megtartott elméleti órák, és gyakorlati foglalkozások dokumentálása.

7. 1. Az elméleti oktatás dokumentálása.

(11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 4. melléklet, 5. pont)

Az elméleti órák dokumentálása, az **Osztálykönyvekben** történik.

Az Osztálykönyvben szerepelnie, illetve vezetni kell

- az Óratervnek,
- a **Tanárok**
 - nevét, és az általuk
 - oktatott tantárgyakat, és
 - megtartott órák
 - ❖ időpontját,
 - ❖ témáját,
 - ❖ stb.,
- a **Tanulók**
 - nevét,
 - adatait,
 - hiányzását, és
 - az „**Ellenőrző vizsgákon**” kapott
 - ❖ a félévi, és
 - ❖ az évvégi osztályzatait.

Az Osztálykönyvet,

- az illetékes vezetőnek (Igazgatóhelyettes),
- az Osztályfőnöknek, és

➤ a Munkaközösség vezetőnek,
hitelesítenie kell.

7.2. Az Gyakorlati oktatás dokumentálása.
(11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 4. melléklet, 5. pont)

Az gyakorlati foglalkozások dokumentálása, a **Gyakorlati oktatási csoportnaplókba** történik.

A Gyakorlati oktatási csoportnaplóba szerepelnie, illetve vezetni kell

- az Óratervnek,
- a **Szakoktató**
 - nevét, és az általa
 - megtartott gyakorlati foglalkozást, és
 - megtartott órák
 - ❖ időpontját,
 - ❖ témáját,
 - ❖ stb.,
- a **Tanulók**
 - nevét,
 - adatait,
 - hiányzását, és
 - az „**Ellenőrző vizsgákon**” kapott
 - ❖ a félévi, és
 - ❖ az évvégi osztályzatait.

A Gyakorlati oktatási csoportnaplót,

- az illetékes vezetőnek (Gyakorlati oktatásvezető), nincs ilyen
- a Vezető szakoktatónak, és nem mindenhol van
- a Munkaközösség vezetőnek, hitelesítenie kell. ezt eddig nem kellett, mindig az aktuális vezető

8. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő hiányzás, késés.

8.1. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő hiányzás.

8.1.1. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő, igazolt hiányzás.

Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő hiányzást,

- orvosi, vagy
- hatósági

dokumentummal, igazolni kell.

A **Tanuló** köteles, - az esetleges távollétéről - már a mulasztás napján,

- telefonon, vagy más
- módon

-a **Titkárságon** keresztül- értesíteni, az illetékes

- az osztályfőnököt,
- a szaktanárt, vagy
- a szakoktatót.

A hivatalos „Orvosi igazolásnak” tartalmaznia kell (a Fővárosi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Oktatási Osztály értesítése, valamint a Budapesti Orvosi Kamara állásfoglalása alapján)

- az orvos nevét,
- a rendelő nevét,
- az orvosi diagnózist,
- az orvos aláírását,
- a kiállítás dátumát,
- a rendelő címét (a hosszú bélyegző vagy az előre nyomtatott orvosi vény tartalmazza).

Az elméleti órákról való, - elfogadható - hiányzásról szóló igazolást (orvosi, hatósági stb.),

- a mulasztás utolsó napjától számított, **öt munkanapon belül** kell
- az osztályfőnök részére átadni, illetve
- Fax-on, vagy
- „ajánlott küldeményként” abban az esetben, ha a hiányzás elméleti

eljuttatni, az **Iskolába**.

A gyakorlati foglalkozásokról való, - elfogadható - hiányzásról szóló igazolást (orvosi, hatósági stb.),

- a mulasztás utolsó napjától számított, **öt munkanapon belül** kell
- az osztályfőnök részére, - a gyakorlati oktató által láttamozva átadni -, illetve
- Fax-on, vagy
- „ajánlott küldeményként”

eljuttatni, az **Iskolába**.

8.1.2. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő, igazolatlan hiányzás.

8.1.2.1. Iskolarendszerű „Nappali oktatásban” résztvevő **Tanuló**.

Amennyiben, - az iskolarendszerű - „Nappali oktatásban” résztvevő **Tanuló**.

- igazolatlan - hiányzása meghaladta

- a 10 órát, „Igazgatói figyelmeztetésben”,
- a 20 órát, „Igazgatói megrovásban”

kell részéssíteni,

Mindkét alkalommal, fel kell hívni a figyelmét arra, hogy amennyiben

- az - igazolatlan - hiányzása, eléri
- a **30 órát**,

„**Tanulói jogviszonyát**” meg kell szüntetni (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 28.§(2)).

8.1.2.2. Iskolarendszerű „Felnőtt oktatásban” (esti tagozat) résztvevő **Tanuló**.

Amennyiben, - az iskolarendszerű - „Felnőtt oktatásban” (esti tagozat) résztvevő **Tanuló**, igazolatlan hiányzása meghaladta

- a 10 órát (elmélet + gyakorlat), úgy
- a „**Hallgatói jogviszonyát**”, meg kell szüntetni (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 34.§(2) bekezdés e) pont).

8.2. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról való távollét engedélyezése.

8.2.1. Az elméleti órákról való távollét engedélyezése.

A **Tanulót**, tanévenként, egy elméleti napról,

- a szaktanár javaslatára,
 - az osztályfőnök,
- elengedheti, de erről
- az igazgatóhelyettest tájékoztatni köteles.

Egy napot, meghaladó hiányzást,

- az osztályfőnök javaslatára,
- az **Igazgató** engedélyezheti, amelyet az Osztálykönyv, „megjegyzés”, rovatába kell feljegyezni.

Az engedélyezett hiányzás,

- igazolt hiányzásnak minősül, - s ennek megfelelően -
- kell adminisztrálni.

8.2.2. A gyakorlati foglalkozásokról való távollét engedélyezése.

A gyakorlati foglalkozásokról, a távollétet nem lehet engedélyezni.

8.3. Az elméleti órákról, és a gyakorlati foglalkozásokról történő késés, következményei (11/1994.(VI.8.) MKM rendelet 20.§ (8))

Ha a **Tanuló**, a tanórai foglalkozás (elmélet, gyakorlat) kezdetére

- nem érkezik meg (késik),
- azt igazolnia kell.

A késések idejét, össze kell adni.

Amennyiben, ez az idő eléri a

- az elméleti óra (45 perc), és
 - a gyakorlati foglalkozás (60 perc)
- felső határát, a késés, egy igazolatlan órának minősül.

Az elkéső **Tanuló**, nem zárható ki

- az elméleti óráról, és
- a gyakorlati foglalkozásról.

A késést (annak pontos idejét) az illetékes

- tanár, az osztálykönyvben,
- a szakoktató, a gyakorlati csoportnaplóba rögzíti.

9. Az oktatás színhelyének elhagyása.

Tanuló, az oktatás színhelyét, - az oktatás időtartama alatt -, csak

- az osztályfőnök,
- szakoktató, illetve
- az **Iskola** vezetőinek

engedélyével hagyhatja el. Mi a helyzet a dohányzással? Nem mehet ki? Ha igen, hogy, mikor pl. 10 perces szünet stb.

10. A Tanulók, évközi, és évvégi munkájának értékelése. (A félévi-, évvégi „Ellenőrző vizsgák”).

10.1. A félévi-, évvégi „Ellenőrző vizsgákra” bocsátás feltételei.

10.1.1. A félévi, és az évvégi, „Ellenőrző vizsgákra” bocsátás, pedagógiai feltételei.

„Ellenőrző vizsgákra” Vizsgára, csak az a **Tanuló** bocsátható, aki eredményesen teljesítette a tanév követelményeit, így

- a kötelező
 - rajzfeladatokat,
 - stb.

elkészítette, és leadta,

- az igazolt, és
- az igazolatlan,

óráinak száma nem haladja meg, a megengedhető óraszámot.

Amennyiben, a **Tanuló**

- eredményesen teljesítette a tanév követelményeit, és
 - a hiányzásainak óraszám, nem haladta meg a megengedett mértéket
- akkor, az „Ellenőrző vizsgákra” nem kell jelentkeznie, azokon, „alanyi jogon” vehet részt.

10.1.2. A félévi-, évvégi „Ellenőrző vizsgákra” az a **Tanuló** mehet, aki, aki a megengedett hiányzások számát nem lépte túl.

10.1.2.1. A megengedett hiányzások felső határa (kifutó évfolyamokon).

10.1.2.2. A megengedett hiányzások felső határa (felmenő rendszerben).

10.1.2.2. A megengedett hiányzások túllépésének következményei.

Félévkor, és év végén, az „Ellenőrző vizsgákon” nem vehet részt az a tanuló, akinek a

- igazolt, és
- igazolatlan

hiányzása, meghaladta, a megengedett óraszámokat.

Erről,

- osztályfőnök, és
- a szaktanár,
- a szakoktató

„Ellenőrző vizsgák” megkezdése előtt tájékoztatja, - az érintett - Tanulót.

Amennyiben, a **Tanuló** - az első félévben - megengedett hiányzásokat túllépte

- félévi „Ellenőrző vizsgákon”, nem vehet részt,
- a félévi, eredménye: elégtelen, de
- a tanulmányit folytathatja, és
- az évvégi „Ellenőrző vizsgákon”, a teljes tanév követelményeinek eleget kell tennie.

Amennyiben, a **Tanuló**, - a második félévben - a megengedett hiányzásokat túllépte

- évvégi „Ellenőrző vizsgákon”, nem vehet részt,
- az évvégi, eredménye: elégtelen, de
- a tanulmányit folytathatja, ha
- az évvégi „Javító vizsgákon”, a teljes tanév követelményeinek eleget tett.

10.1.3. Az **Igazgató** jogköre, amennyiben a **Tanuló**, a megengedett hiányzásokat túllépte

Amennyiben a **Tanuló** hiányzásainak óraszámát, megközelítette a megengedett óraszámot, a

- a
 - szaktanár,
 - szakoktató

javaslatára,

- az **Igazgató** engedélyezheti számára
 - a félévi, és
 - az évvégi

„Ellenőrző vizsga” letételét,

A „Kérelmet”, a

- a félévi, és
- az évvégi

„Ellenőrző vizsga” megkezdése előtt, - legkésőbb, öt munkanappal előbb -, kell benyújtani.

A „Kérelem” elfogadásáról/elutasításáról,

- az **Igazgató**,
 - a szaktanár/szakoktató, és
 - az osztályfőnök

javaslata alapján dönt.

10.1.4. Az **Igazgató**, nem engedélyezte az ellenőrző vizsga letétlét, vagy a **Tanuló**, az ellenőrző vizsgáról igazolatlanul hiányzott,

Amennyiben a **Tanuló**,

- hiányzásainak óraszámja meghaladta a megengedett óraszámot, és a szaktanár javaslatára, az Igazgató nem engedélyezte az ellenőrző vizsga letétlét, vagy
- az ellenőrző vizsgáról igazolatlanul hiányzott,

úgy, a félévi érdemjegye elégtelen, s az év végén, az egész évi anyagból „Ellenőrző” vizsgát kell tennie.

10.2. A félévi, és az évvégi „Ellenőrző vizsgákon”, a teljesítmény értékelése.

10.2.1. Az elméleti, „Ellenőrző vizsgák”.

Az elméleti

- félévi, és
- az évvégi

„Ellenőrző vizsgák”, - két fős -, vizsgabizottság előtt zajlanak.

A vizsgabizottság tagjai

- a kérdező tanár, és
- a nevelőtestület, vagy
- a vezetőség

egy tagja.

A **Tanuló** teljesítményét, a kérdező tanár értékeli.

A vizsgabizottság tagja, az „Ellenőrző vizsga” jogszerű

- megszervezését, és
- lebonyolítását

ellenőrzi

A félévi, és az évvégi „Ellenőrző gyakorlati vizsgák”, értékelési szempontjait, a Helyi Pedagógiai (Szakmai) Program tartalmazza.

A vizsga után, a **Tanulóval** a kérdező tanár, közli a vizsgán kapott osztályzatát.

10.2.2. A gyakorlati, „Ellenőrző vizsgák”.

10.2.2.1. Az Aranyműves, és a Fényképész és fotótermék - kereskedő szakképesítés.

A gyakorlati

- félévi, és
- az évvégi

„Ellenőrző vizsgák”, - két fős -, vizsgabizottság előtt zajlanak.

A vizsgabizottság tagjai

- a szakoktató, és
- a nevelőtestület, vagy
- a vezetőség

egy tagja.

A **Tanuló** teljesítményét, a szakoktató értékeli.

A vizsgabizottság tagja, az „Ellenőrző vizsga” jogszerű

- megszervezését, és
- lebonyolítását

ellenőrzi

A félévi, és az évvégi „Ellenőrző gyakorlati vizsgák”, értékelési szempontjait, a Helyi Pedagógiai (Szakmai) Program tartalmazza.

A vizsga után, a **Tanulóval** a szakoktató, közli a vizsgán kapott osztályzatát.

10.2.2.2. A Fogtechnikus szakképesítés.

A vizsgamunkák értékelését, „Bizottság” végzi, amelynek összetétele:

- a félévi ellenőrző vizsgán 2 szakoktató
- az év végi ellenőrző vizsgán, a modul befejezésekor

- szakoktató (az iskola alkalmazottja),
- szaktanár (az iskola alkalmazottja), és egy
- „külső” szakember, így az illetékes
 - **Kamara**, csak a Kamara maradjon
 - **Ipartestület**

munkatársa, vagy

- fogtechnikusként dolgozó, szakmailag elismert szakember.

10.3. A félévi, és az évvégi „Ellenőrző vizsgák” nyilvánossága.

A félévi, és az évvégi „Ellenőrző vizsgák”

- az iskola
 - tanárai,
 - gyakorlati oktatói,
- a szakmai szervezetek delegált képviselői, és
- a **Tanulók** számára

nyilvánosak.

10.4. Javító vizsga.

10.4.1. Szakmai elmélet.

Amennyiben, a **Tanuló**, a tanév végén, az „**Ellenőrző** vizsgán,

- elégtelen osztályzatot kapott,
 - a tanév végén
- a tantárgyak számától függetlenül - „Javítóvizsgát” tehet.

A sikeres „Javítóvizsga letételével, a tanulmányok, - akkor is folytathatók -, ha a **Tanuló**, az „Ellenőrző vizsgán” („Ellenőrző vizsgáról”)

- igazolatlanul maradt távol, vagy
- azt nem fejezte be, illetve
- az előírt időpontig, nem tette le.

10.4.2. Szakmai gyakorlat.

Szakmai gyakorlatból, csak akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha azt a **Nevelőtestület** a gyakorlati oktató (szakoktató, vagy külső gyakorlati oktató), azt támogatja.

10. A Szakmai vizsga (a szakmai vizsgadíj és a vizsgáztatási díjak kereteiről, valamint egyes szociális és munkaügyi miniszteri rendeletek rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről szóló 20/2008. (XII. 17.) SZMM rendelet).

10.1. A szakmai vizsgákkal kapcsolatos, általános tudnivalók.

A szakmai vizsga követelményeit, az adott szakképesítés Szakmai és Vizsgakövetelményei (a továbbiakban: **SzVK**) tartalmazzák, ezek megtekinthetők

- az adott szakképesítésért felelős minisztérium (kamara),
- a Nemzeti Munkaügyi Hivatal Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal,
- a GYEMSZI Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet, vagy
- az **Iskola**

honlapján.

10.2. A szakmai vizsgára jelentkezés.

A szakmai vizsgára történő jelentkezés előtt, minden jelölt részletes tájékoztatást kap

- a szakmai vizsgára jelentkezés feltételeiről,
- a szakmai vizsga
 - követelményekről (modulok),
 - megszervezéséről, és
 - lebonyolításáról (helyszínek, időpontok),
- stb.

11. Az iskolai helyiségek, és a berendezések, - Tanulókra vonatkozó - használati rendje.

11.1. Az oktatási helyiségek használata.

A **Tanulók**,

- a tantermeket,
- tanműhelyeket,

- tanlaborokat, kabinetet
- stb.
 - az elméleti órákon,
 - a gyakorlati foglalkozásokon, és
 - a tanórán kívüli foglalkozásokon az

Iskola, nyitvatartási idejében

- pedagógus, illetve
- szakoktató

felügyelete mellett, használhatják.

A használat során, be kell tartani

- a balesetvédelmi,
- a munkavédelmi,
- a tűzvédelmi, és
- vagyonvédelmi

szabályokat.

Rendkívüli események bekövetkezésekor, - felszólításra (riasztás) - azonnal, el kell hagyni, az **Iskola**

- székhelyét (1082 Bp., Práter u. 31.), vagy
- telephelyét (1094 Bp., Tűzoltó u. 79.).

11.2. Az egyéb helyiségek (számítógép terem, kiegészítő tanműhelyek/tanlaborok kabinetek) használata.

Az egyéb helyiségek használatára, a 11.1. pontban rögzítettek érvényesek.

11.3. Az **Iskola** (tantermek, tanműhelyek, tanlaborok, stb.) berendezési tárgyai.

A **Tanulók**, kötelesek az iskola berendezési tárgyait, rendeltetésszerűen használni.

A **Tanuló**,

- a gondatlan, vagy
- a szándékos

károkozásért, anyagilag felel.

(**Kt.** 77.§ (1) - (3), **Nkt.** 59.§ (1) - (2))

11.4. A gyakorlati foglalkozásokon használt szerszámok, gépek, eszközök, anyagok, stb.

A **Tanulók**, kötelesek, a gyakorlati foglalkozásokon használt szerszámokat, gépeket, eszközöket, anyagokat, stb. rendeltetésszerűen használni.

A **Tanuló**,

- a gondatlan, vagy
- a szándékos

károkozásért, anyagilag felel.

(**Kt.** 77.§ (1) - (3), **Nkt.** 59.§ (1) - (2))

12. Az iskolai helyiségekbe, - „idegen személyek” - bemenetelének szabályai.

12.1. A tantermek, tanműhelyek/tanlaborok.

A

- tantermekbe
- tanműhelyekbe,
- tanlaborokba kabinetbe

idegen személy, csak kísérettel, és

- az **Igazgató**, vagy
- a **Gyakorlati oktatásvezető**, előzetes engedélyével tartózkodhat.

12.2. Érdeklődők, beiratkozók stb.

12.2.1. Az **Iskola** székhelyén.

Érdeklődők, beiratkozók stb., - a portán történő bejelentkezés után - jöhetnek be az iskolába.

A portán, az adatainak, így

- a neve,
- a személy igazolványának száma,
- milyen céllal jött az **Iskolába**,
- konkrétan,
 - melyik helységbe, és
 - kihez megy (pl. igazgatói iroda, titkárság, tanári stb.)

rögzítése után, „Belépő kártyát” adnak ki számára.

Kimenetelkor, - a portán - le kell adni, az illetékes munkatárs által, aláírt „Belépő kártyát”.

12.2.2. Az **Iskola** telephelyén.

Érdeklődők, stb., - a „Vezető szakoktatónál” történő bejelentkezés után - mehetnek be a tanlaborba. van vezető szakoktató ?

A „Vezető szakoktató”, az adatainak, így

- a neve,
- a személy igazolványának száma,
- milyen céllal jött a tanlaborba,

rögzítése után, „Belépő kártyát” ad ki, a számára.

Kimenetelkor, - a „Vezető szakoktatónál” - le kell adni, az illetékes szakoktató által, aláírt „Belépő kártyát”.

12.3. Szakemberek, szakértők stb.

12.3.1. Az **Iskola** székhelyén.

Az **Iskola**

- vezetőivel,
- szaktanáraival,
- szakoktatóival

kapcsolatban lévő,

- szakemberek,
- szakértők,
- stb.

az **Iskolába**, bármikor bejöhetnek.

Az **Iskolába**, a portán be kell jelentkezni.

Közölni kell, hogy kihez mennek

- vezető,
- szaktanár,
- szakoktató,
- stb.

A portás, köteles telefonon értesíteni, a kollegát.

12.3.2. Az **Iskola** telephelyén.

Az **Iskola**

- vezetőivel,
- szaktanáraival,
- szakoktatóival

kapcsolatban lévő,

- szakemberek,
- szakértők,
- stb.

a tanlaborba, kabinetbe bármikor bejöhetnek.

A tanlaborban, a - „Vezető szakoktatónál” - be kell jelentkezni.

Közölni kell, hogy kihez mennek

- vezető,
- szaktanár,
- szakoktató,
- stb.

A „Vezető szakoktató” köteles telefonon értesíteni, a kollegát.

12.4. Szerelők, karbantartók, szállítók stb.

Az **Iskola** székhelyén, és a telephelyén..

A

- szerelők,
- karbantartók,
- szállítók,
- stb.
 - az **Iskolába**, és
 - a tanlaborba,

a gondnokkal (**GSz** munkatárs) való, - előzetes egyeztetés - alapján mehetnek be.

Az

- **Iskolába**, a portán,
- a tanlaborba, a „Vezető szakoktatónál”

be kell jelentkezni.

Közölni kell, hogy a gondnokkal történt, - előzetes egyeztetés - alapján jöttek.

A portás, és a „Vezető szakoktató”, köteles telefonon értesíteni, a gondnokot.

12.5. A **Fenntartó** munkatársai (szakmai, gazdasági, stb.) és a szakmai szervezetek (Nemzeti Munkaügyi Hivatal Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal, GYEMSZI Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet, stb.) szakemberei.

12.5.1. Az **Iskola** székhelyén

A

- **Fenntartó** munkatársai, és
- szakmai szervezetek, szakemberei

az **Iskolába**, - előzetes bejelentkezés nélkül -, bejöhetnek.

Az **Iskolába**, a portán be kell jelentkezni.

Közölni kell, hogy kihez mennek

- vezető,
- szaktanár,
- szakoktató,
- stb.

A portás, köteles telefonon értesíteni, a kollegát.

12.5.2. Az **Iskola** telephelyén

A

- **Fenntartó** munkatársai, és
- szakmai szervezetek, szakemberei

az **Iskola** telephelyre, - előzetes bejelentkezés nélkül -, bemehetnek.

A tanlaborban, a - „Vezető szakoktatónál” - nincs ilyen kinevezés, így ez értelmetlen, ott nincs pl. egyéb vezető, szaktanár be kell jelentkezni.

Közölni kell, hogy kihez mennek

- vezető,
- szaktanár,
- szakoktató,
- stb.

A „Vezető szakoktató” köteles telefonon értesíteni, a kollegát.

13. Az iskola területén folytatható sporttevékenység.

Az **Iskola** területén, sporttevékenység, csak a szaktanár felügyelete mellett folytatható.

14. A Tanulók által, Iskola székhelyére, telephelyére nem hozható be.

A **Tanulók**

- az elméleti órákra,
- a gyakorlati , és
- az egyéb foglalkozásokra

nagyobb

- összegű pénzt, vagy
- értéktárgyat

nem hozhatnak be.

Amennyiben ilyet behoznak, és

- az elvesz, vagy
- eltulajdonítják,

úgy azokért az **Iskola**, nem vállal felelősséget,

- beleértve, a gyakorlati oktatás során használt saját felszereléseket is.

15. Az Iskolában, és a gyakorlati képzési helyeken, a Tanuló kötelessége, és a részére, nem megengedett tevékenység.

15.1. A **Tanuló** kötelessége.

A **Tanuló** köteles

- az **Iskolába** (elméleti órák, egyéb foglalkozások), illetve
- a gyakorlati oktatási helyeken (iskolai tanműhelyek/tanlaborok, külső gyakorlati munkahelyek)

köteles, „munkaképes” állapotban megjelenni.

15.2. A **Tanuló** részére, nem megengedett tevékenység.

Az **Iskola**

- székhelyére,
- telephelyére, és
- az iskolai rendezvényekre
 - szeszecitált, egyéb
 - az egészségre káros anyagot

behozni, és az fogyasztani szigorúan tilos.

Az évközi és év végi számonkérések és vizsgák alkalmával, mind gyakorlati, mind elméleti tantárgyak esetében minden nemű infokommunikációs eszköz (telefon, PDA, laptop, stb) használata szigorúan tilos. Amennyiben bebizonyosodik, hogy a tanuló tiltott eszközt használt, a számonkérés/ vizsga eredménye elégtelen.

15.3. A pedagógusok joga, és kötelessége, a fentiek betartására.

A pedagógusok

- jogosultak, és
- kötelesek

annak vizsgálatára, hogy a **Tanuló** „munkaképes állapotban” jelent meg

- az elméleti órán, és
- a gyakorlati foglalkozáson.

Amennyiben

- a tanár, vagy
- a szakoktató

azt állapítja meg, hogy

- a **Tanuló** nincs „munkaképes állapotban”, úgy köteles őt
 - az iskolából
 - tanműhelyből/tanlaborból

eltávolítani, és ellene

- fegyelmi eljárást kezdeményezni.

16. Az Iskola székhelyére, és telephelyére vonatkozó előírások.

16.1. Dohányzás.

Dohányozni csak a kijelölt területen szabad, jogszabály változása esetén a Házirend e pontja módosul. ne az iskola ablakai alatt

16.2. Jármű behozatala.

Az **Iskola** területére, csak kerékpár hozható be.

16.3. Hirdetés.

Hirdetést (plakátot, stb.), az **Iskola** (tanlabor) területén, csak

- az igazgató,
- az igazgatóhelyettes, vagy
- a gyakorlati oktatásvezető nincs ilyen engedélyével lehet kifüggeszteni.

16.4. Elhagyott tárgyak.

Az elhagyott tárgyak után

- a portán, vagy
 - a titkárságon
- lehet érdeklődni.

Amennyiben, az elhagyott tárgyat, a „megtaláló” leadta úgy a portán - elismervény ellenében - átvehetők.

17. A Tanuló elismerése, jutalma.

A tanulók elismerésére, jutalmazására javaslatot tehetnek:

- vezetőség tagjai,
- az iskola pedagógusai (tanárok, és a szakoktatók),
- gyakorlati oktatók (külső gyakorlaton lévő tanulók esetében)

18. A Tanuló ellen indított, „Fegyelmi eljárás”.

18. A „Fegyelmi eljárás” formái, és alkalmazásának elvei.

18.1. A **Házirend** előírásai megsértésének következményei.

18.1.1. A **Házirend** előírásainak, „enyhébb” megsértése.

Az a **Tanuló**, aki kötelességeit, a **Házirendben** foglaltakat, - enyhébb - formában szegi meg, pl.

- igazolatlanul mulaszt,
- a **Tanulóhoz**, nem méltó magatartást tanúsít
 - szóbeli, vagy
 - írásbeli

figyelmeztetésben részesíthető.

Szóbeli/írásbeli „Figyelmeztetést”, a Nevelőtestület minden tagja adhat.

Amennyiben, a **Tanuló**, a **Házirendben** foglaltakat - súlyosan - megszegi, a szóbeli/írásbeli figyelmeztetésen túl

- tanári,
- osztályfőnöki,
- igazgatói

„Intésben”, részesíthető. nem jobb a figyelmeztetés

18.1.2. A Házi rend, „szándékos”, vagy „súlyos” megsértése.

Az a **Tanuló**, aki kötelességeit „szándékosan” és „súlyosan” megszegi, azaz,

- a tanulmányi munkáját, folyamatosan elhanyagolja,
- felszerelése, hiányos,
- magatartásával akadályozza
 - az elméleti-, és
 - a gyakorlati

foglalkozásokat,

- nem fegyelmezhető,
 - az **Iskola** dolgozóival, vagy
 - az osztálytársaival szemben,
 - durva,
 - sértő,
 - agresszív,
 - stb.
- magatartást tanúsít,
- az **Iskola**, vagy társai tulajdonát
 - rongálja, vagy
 - eltulajdonítja,

fegyelmi eljárás alapján, - írásbeli határozattal - fegyelmi büntetésben részesítendő.

18.2. A „kiróható” fegyelmi büntetések (**Nkt.** 58.§ (4)).

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- a meghatározott
 - kedvezmények,
 - juttatások

csökkentése, megvonása,

- áthelyezés másik
 - osztályba,
 - tanulócsoporthoz, vagy
 - iskolába,
- eltiltás, - az **Iskolában** - a tanév folytatásától,
- kizárás, az **Iskolából**.

19. A jogszabályban (Nkt. 46.§ (4), és (6)) rögzített, és abban nem szereplő - ingyenesen - igénybe vehető szolgáltatások, és a részletfizetés feltételei.

Az iskolarendszerű nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban az első szakképesítésre való felkészülés, valamint ennek keretében

- a szakmai
 - elméleti órákon, és a
 - gyakorlati foglalkozásokon

való részvétel,

- a családja anyagi helyzetétől függően, - külön jogszabályban meghatározott esetekben - kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes tanszerellátásban részesüljön,
- részben, vagy egészben
 - mentesüljön, az **Nkt.**-ben meghatározott, - a **Tanulókat** terhelő - költségek megfizetése alól, vagy
 - engedélyt kapjon, a fizetési kötelezettség teljesítésének
 - ❖ halasztására, vagy
 - ❖ a részletekben való fizetésre.
- igénybe vegye,
 - az **Iskolában** rendelkezésre álló eszközöket,
 - az **Iskola** létesítményeit
- első alkalommal évfolyamismérlés, továbbá
- második, és további alkalommal az évfolyamismérlés abban az esetben, ha arra nem azért van szükség, mert a tanuló a tanulmányi követelményeket nem teljesítette.
- a tanulmányi, és szakmai versenyek,
- diáknapok,
- a Pedagógiai (Szakmai) Programban szereplő, művészeti tevékenységek,
- az iskolai sportkör,
- a
 - felvételi vizsga,
 - a félévi, az évvégi osztályozó vizsga,
 - a javítóvizsga, a pótlóvizsga,
 - első alkalommal a javítóvizsga; és
- a „Tanulói jogviszony” fennállása alatt megkezdett
 - Szakmai vizsga,
 - az első, Szakmai javító vizsga,

A **Tanuló**, jogainak gyakorlása során nem sértheti

- társai, és
- a közösség(ek)

jogait.

20. A „nagykorú” Tanulókra vonatkozó, külön rendelkezések.

Ha, az **Nkt.**, vagy a végrehajtására kiadott jogszabály

- a szülő,
- a szülői szervezet, vagy
- a szülők képviselője részére
 - kötelezettséget, vagy
 - jogot

állapít meg,

- nagykorú **Tanuló** esetén,
 - a kötelezettségek teljesítése,
 - a jogok gyakorlása,
 - - az iskolaszékbe történő delegálás kivételével -, a **Tanulót**
 - a Diákönkormányzatot,
 - a tanulók képviselőjét,

illeti meg, vagy terheli.

Ha a nagykorú **Tanuló**,

- önálló jövedelemmel nem rendelkezik, és
- a szülővel közös háztartásban él,
 - a „Tanulói jogviszony” megszűnésével,
 - a **Tanuló** tanulmányi kötelezettségének teljesítésével, és
 - a fizetési kötelezettséggel

járó, **iskolai**, döntésekről

- a szülőt is, értesíteni kell.

21. Az Iskolában, Tandíj/térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások.

21.1. Az iskolarendszerű, oktatás (nappali tagozat).

21.1.1. Tanév, megisméltése.

21.1.2. A szakmai vizsga megisméltése.

21.2. A nappali oktatás munkarendje szerinti oktatásban, a második szakképesítésre való felkészülés.

(Szt. 2.§ (24),

21.2.1. Második , - államilag támogatott - szakképzés.

Nem számít második szakképesítésnek, a meglévő szakképesítéssel betölthető munkakör

- magasabb színvonalon való ellátását biztosító képzésben,
- - az adott szakképesítés **SzVK**-ban -, meghatározott körben, szerezhető szakképesítés;

21.2.2. A jogszabályban rögzített, és abban nem szereplő - ingyenesen - igénybe vehető szolgáltatások,

A jogszabályban rögzített, és abban nem szereplő - ingyenesen - igénybe vehető szolgáltatások, , a III. fejezet 19. pontjában rögzítettek alapján vehető igénybe.

21.3.. Harmadik-, és további szakképesítés, - Tandíj ellenében - történő megszerzése.

21.3.1. Államilag nem támogatott szakképzés.

Államilag nem támogatott, - Tandíj megfizetésével megszerzhető -, harmadik-, és további szakképesítés

- az iskolai rendszerű szakképzésben megszerzett,

➤ az OKJ-ban szereplő
minden olyan, - államilag elismer - szakképesítés, amely

- munkakör betöltésére,
- foglalkozás,
- tevékenység

gyakorlására képesít, és

- a már meglévő,
- - államilag elismert - szakképesítés

birtokában szerzik meg.

21.3.2. A Tandíj mértéke.

A Tandíj összegét, - évente - az **Iskola** határozza meg.

A Tandíj, megállapításánál figyelembe vett kiadások

- az elméleti órák,
- a gyakorlati foglalkozások,

óradíja (elméleti-, és gyakorlati oktatók),

- a tanterem-, és tanműhely(tanlabor) bérleti költsége,
- a gyakorlati oktatáshoz biztosított
 - munkaruha,
 - egyéni védőfelszerelés (védőruha, védőszemüveg stb.),
 - tisztálkodási eszköz,
 - anyagok,
- a vizsgák (köztes vizsga, javító vizsga, ssb.)

22. Az iskolarendszerű felnőttoktatás (esti-, tagozat).

22.1. A felvételi korhatár

A **Tanuló**, attól az évtől kezdődően, amelyben, a

- huszonötödik életévét betölti, - kizárólag -,
 - az iskolarendszerű felnőtt oktatásban
-

szerezheti meg, a szakképesítést.

22.2. Az oktatás óraszám.

22.2.1. Esti tagozat (Nkt. 60.§ (2) bekezdés b) pont).

Az esti tagozat munkarendje szerint folyó oktatás esetében, a tanórak számának, - az adott szakképesítés -

- nappali tagozatának, Kerettantervében meghatározott,
- kötelező tanórai foglalkozások, legalább
- ötven százalékát (elméleti óraszám) , illetve képzés 60 %-át (gyakorlati óraszám) el kell érnie.

Az **Iskolába**, - az adott szakképesítés oktatásának óraszámát -, az Helyi Pedagógiai (Szakmai) Program tartalmazza.

Az **Igazgató**, - a **Tanuló** kérelmére -,

- felmentést adhat,
- az elméleti órákon való, részvétel alól.

A felmentés ellenére, - a **Tanulónak** – a szakképesítés, Helyi Pedagógiai (Szakmai) Programjában meghatározott követelményeket, teljesíteni kell.

Az

- **Igazgató**, és
- a külső, gyakorlati oktatást ellátó

- a gyakorlati foglalkozások alól - nem adhat felmentést.

22.3. Tandíj.

Az iskolarendszerű felnőtt oktatásban részt vevő **Tanuló**, tandíjat köteles fizetni, amelynek összegét

- a **Fenntartó** által, kiadott, - „A tandíj megállapításának szabályai” - alapján,
- az **Iskola**, - évente - állapítja meg.

(Kjt. 83.§ (2) c)).

Amennyiben, a Tanuló, a tandíjat nem fizeti be, akkor

- a tanulmányait, nem
 - kezdheti el,
 - folytathatja, és
- a szakmai vizsgára nem jelentkezhet.

Amennyiben, a Tanuló,

- a tanulmányait megszakítja, vagy
- nem fejezi be

a befizetett tandíjat, nem kérheti vissza.

Amennyiben, a Tanuló,

- - az évvégi eredményén -, a „Javító vizsgán” sem tud javítani,
- akkor évet, meg kell ismételnie.

Ebben az esetben, az éves tandíjat, ismét be kell fizetnie.

Amennyiben, a Tanuló, az adott évet,

- betegség,
- beleset,

- családi,
- munkahelyi,
- stb.

problémák miatt, nem tudta befejezni, és a tanulmányit, csak évismérléssel folytathatja,

- a beadott kérelme alapján,
- az Igazgató dönt, arról, hogy azt, milyen mértékben veszi figyelembe.

11.4. Az **Iskolában**, a **szakképzési évfolyamon** tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam **harmadik és további alkalommal történő megismérlése**, a **Törvény 114. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottak** részére.

23. Szakmai vizsga.

23.1. Az iskolarendszerű, oktatás (nappali tagozat).

23.1.1. A „Szakmai vizsgára” jelentkezés.

Az adott szakképesítés, utolsó évfolyamát, - sikeresen - elvégző **Tanuló**, a „Szakmai vizsgán” szerezheti meg, a „Szakmai bizonyítványt”.

A „Szakmai vizsgára” jelentkezést, - az osztályfőnökön keresztül - a szakmai vizsga szervezéséért felelős vezetőnek kell leadni.

Az iskolarendszerű, oktatásban (nappali tagozat) résztvevő Tanulók számára, az első „Szakmai vizsga” ingyenes.

23.1.2. A „Szakmai vizsga” díja.

23.1.2.1. Az első „Szakmai vizsga”.

Az iskolarendszerű, oktatásban (nappali tagozat) résztvevő Tanulók számára, az első „Szakmai vizsga” ingyenes.

23.1.2.2. A **Tanuló**, - igazolatlanul - nem jelent meg a „Szakmai vizsgán”.

Amennyiben, a **Tanuló**, - igazolatlanul - nem jelent meg a „Szakmai vizsgán”, úgy -a vizsgára jelentkezés előtt - a vizsgadíjat be kell fizesse.

A vizsgadíj összege, 23.2. pontban rögzítettek szerint kerül megállapításra.

23.1.2.3. A **Tanuló**, a szakmai vizsga követelményeket, nem teljesítette.

Amennyiben, a **Tanuló**, a szakmai vizsga követelményeket, nem teljesítette, úgy részére

- az első javítóvizsga, még ingyenes, de
- a második javítóvizsgáért, vizsgadíjat kell fizetnie.

A vizsgadíj összege, 23.2. pontban rögzítettek szerint kerül megállapításra.

11.5. A **tanulói jogviszony megszűnése után** megkezdett szakmai vizsga - beleértve a javító- és pótlóvizsgát is.

11.6. A **tanulói jogviszony fennállása alatt** megkezdett, de be nem fejezett vizsga esetén a második vagy további javítóvizsga.

23.2. Az iskolarendszerű, felnőtt oktatás (est-, és levelező tagozat).

23.2.1. A „Szakmai vizsgára” jelentkezés.

Az adott szakképesítés, utolsó évfolyamát, - sikeresen - elvégző **Tanuló**, a „Szakmai vizsgán” szerezheti meg, a „Szakmai bizonyítványt”.

A „Szakmai vizsgára” jelentkezést, - az osztályfőnökön keresztül - a szakmai vizsga szervezéséért felelős vezetőnek kell leadni.

24. Nem magyar állampolgárok magyarországi tanulmányai és a külföldön megkezdett tanulmányok magyarországi folytatása. (Nkt. 92.§).

24.1. A nem magyar állampolgár felvétele.

A nem magyar állampolgárt, - a menedékjogról szóló 2007. évi LXXX. törvény rendelkezései szerint -, a magyar állampolgárokkal azonos jogok illetik meg, ha

➤ - a szabad mozgás, és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi I. törvény szerint - a szabad

- mozgás, és
- tartózkodás

jogát, Magyarországon gyakorolja, ha

➤ - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról-, és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény - hatálya alá tartozik, és

- bevándorolt, vagy
- letelepedett

jogállású, vagy

- Magyarország területén való tartózkodásra jogosító engedéllyel rendelkezik.

A feltételek meglétét, az **Iskolába** jelentkezéskor (felvételénél) igazolni kell.

Az a nem magyar állampolgár aki,

- az előzőekben meghatározott feltételeknek megfelel,
- a tankötelezettség megszűnése után folytatott tanulmányok alatt is,
- a magyar állampolgárokkal, azonos feltételekkel veheti igénybe

az oktatást.

24.2. A nem magyar állampolgár felvétele, aki az oktatásért felelős miniszter „Meghívólevelével” rendelkezik,

Az a nem magyar állampolgár, aki az oktatásért felelős miniszter

- „Meghívólevelével” rendelkezik,
- a „Meghívólevelében” meghatározott ellátást,

a magyar állampolgárokkal azonos feltételek szerint veheti igénybe.

24.3. A nem magyar állampolgár felvétele, aki nem rendelkezik, a 24.1., és a 24.2. pontban rögzített feltételekkel.

Az a nem magyar állampolgár, aki nem tartozik - az előzőekben szabályozottak hatálya alá - ha

- nemzetközi szerződés, vagy
- jogszabály

másképpen nem rendelkezik -, „Tandíjat” köteles fizetni.

Az **Igazgató** a „Tandíjat”, a **Fenntartó** által meghatározott szabályok alapján,

- csökkentheti, vagy
- elengedheti.

24.4. A külföldön megkezdett, és befejezetlen tanulmányok folytatása.

A külföldön

- megkezdett, és
- befejezetlen

tanulmányok, Magyarországon folytathatók.

A tanulmányok

- beszámításáról, továbbá
- a tanuló felvételéről

az **Igazgató** dönt.

Ha a beszámítás kérdésében, - az **Igazgató** - nem tud dönteni, beszerzi

- az oktatásért felelős miniszter,
- szakképzés esetén a szakképesítésért felelős miniszter

véleményét.

24.5. Az **Iskola** által kiállított okiratot (Bizonyítvány, Szakmai bizonyítvány, stb.) külföldön kívánják felhasználni.

Ha az **Iskola** által kiállított okiratot (Bizonyítvány, Szakmai bizonyítvány, stb.) külföldön kívánják felhasználni, azokat

- hitelesíteni kell,
- megfelelő felülhitelesítéssel kell ellátni,

feltéve, hogy nemzetközi szerződés másképpen nem rendelkezik.

A hitelesítést, **Fenntartó** végzi el.

25. A Tanuló által, - a gyakorlat oktatás során - elkészített munkadarab, „alkotás” vagyoni jogára vonatkozó szabályok.

25.1. Az iskolai tanműhelyek (tanlaborok).

25.1. Ötvös szakképesítés.

A **Tanulók** által,

- a tanműhelyekben előállított munkadarabok, és
- a versenyekre, kiállításokra készített „alkotások”,

az **Iskola** tulajdonát képezik, azok

- a **Tanulók**, és
- külső személy

részére, sem értékesíthetők.

25.2. Fényképész szakképesítés.

A **Tanulók** által,

- az Iskolában, és
- a külső helyeken

készített fényképek, és

- a versenyekre, kiállításokra készített „alkotások”,

a **Tanuló** tulajdonát képezik.

Ezt a döntést, a **Tanulók** kezdeményezésére született, vállalták, hogy a költségeket fedezik.

A költségeket,

- az **Iskola**, évente, - a mindenkori árak alapján - állapítja meg, s azt
- a **Tanulók**, - havonta -, befizetik.

A fentiekre való tekintettel, az **Iskola** által megvásárolt

- a fotópapírt (képeket), nem kell leselejtezni, és
- a selejtezésről, nem kell Jegyzőkönyvet készíteni.

25.3. Fogtechnikus szakképesítés.

A **Tanulók** által, a tanlaborban előállított munkadarabok, selejtezésre vagy újra felhasználhatók, vagy kerülnek, amelyről Jegyzőkönyv készül.

26. A Tanulónak adható támogatások, és azok megállapítása, és felosztás.

26.1. A szociális ösztöndíj, és támogatás.

26.1.1. A szociális ösztöndíjra, illetve szociális támogatásra fordítható összeg biztosítása.

Az **Iskola**, „Éves költségvetésének” összeállításánál - amennyiben azt a **Fenntartó** által megadott, „keretszámok” azt lehető teszik

- szociális ösztöndíjra, illetve
- szociális támogatásra fordítható

összeget kell betervezni.

26.1.2. Döntési jogkör.

A

- szociális ösztöndíj, illetve
- szociális támogatás

odaítéléséről, és annak összegéről

- a Munkaközösség javaslata alapján,
- az **Igazgató** dönt.

26.1.3. A támogatás, feltételei.

Támogatás, annak a **Tanulónak** adható, aki(akinek)

- akinek, - a családjában –
 - az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg,
 - - a mindenkori minimálbér - másfélszeresét,
- tartósan beteg,
- sajátos nevelési igényű,
- három, vagy több gyermekes családban élő,
- egyedül álló szülő által nevelt,
- nagykorú, és saját jogán családi pótlékra jogosult,
- a tanuló szülője, tartósan beteg,
- rendkívüli, méltánylást igénylő esetben.

E juttatások iránti igény bejelentésének szabályait a Házirend melléklete tartalmazza.

A Munkaközösség döntéséről szóló jegyzőkönyvet, a kifizetés dokumentuma mellé kell csatolni.

26.2. A nem „alanyi jogon” járó tankönyvtámogatás elve, és az elosztás rendje.

26.2.1. A tankönyvtámogatásra fordítható összeg biztosítása.

Az **Iskola**, „Éves költségvetésének” összeállításánál - amennyiben azt a **Fenntartó** által megadott, „keretszámok” azt lehető teszik, tankönyvtámogatásra fordítható összeget kell betervezni.

26.2.2. Döntési jogkör.

A tankönyvtámogatás odaítéléséről, és annak összegéről

- a Munkaközösség javaslata alapján,
- az **Igazgató** dönt.

26.1.3. A támogatás, feltételei.

Támogatás, annak a **Tanulónak** adható, aki(akinek)

- akinek, - a családjában –
 - az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg,
 - - a mindenkori minimálbér - másfélszeresét,
- tartósan beteg,
- sajátos nevelési igényű,
- három, vagy több gyermekes családban élő,
- egyedül álló szülő által nevelt,
- nagykorú, és saját jogán családi pótlékra jogosult,
- a tanuló szülője, tartósan beteg,
- rendkívüli, méltánylást igénylő esetben.

E juttatások iránti igény bejelentésének szabályait a Házirend melléklete tartalmazza.

A Munkaközösség döntéséről szóló jegyzőkönyvet, a kifizetés dokumentuma mellé kell csatolni.

27. A „Diákjogok”, helyi érvényesítése.

27.1. A **Tanulók** között, kialakult viták.

A **Tanulók** között kialakult vitákat,

- a **Diákönkormányzat** rendezi, - szükség esetén -,
- a **Diákönkormányzat** segítő tanár, közreműködésével.

28. A Tanulók problémái.

28.1. A **Tanuló** személyes problémája.

A **Tanuló**, a problémájával,

- először az **Osztályfőnökhöz** kell fordulni,

ha, ez nem hoz megoldást,

- a **Munkaközösség vezetőhöz**,
- az **Igazgató helyetteshez** (szakmai elmélet),

- a **Gyakorlati oktatásvezetőhöz** (szakmai gyakorlat)nincs ilyen

ha, ez sem hoz megoldást,

- az **Igazgatóhoz**

fordulhat.

28.2. A **Tanuló**-, a **Pedagógus** között kialakult „konfliktus”.

28.2.1. A kialakult „konfliktus”, megtárgyalása.

A **Tanuló**-, a **Pedagógus** között kialakult „konfliktust”

- a **Tanár**, vagy
- a **Tanuló**

kezdeményezésére

- a **Diákönkormányzat**, és
- az illetékes **Munkaközösség** tagjaiból álló, és
- az **Igazgató** által vezetett „testület” tárgyalja meg, és hozza meg a döntést.

28.2.2. Egyik fél, a döntést nem fogadja el.

A „testület” döntése ellen, a **Pedagógus**, és a **Tanuló** is fellebbezhet.

- A „Fellebbezést”,
- a **Fenntartónak** címezve, de
 - az **Iskola**, Titkárságán kell leadni.

- A „Fellebbezést”,
- az **Igazgató**,
 - a **Fenntartónak**
- megküldi, mellékelve a beadott, a „konfliktust” jelző beadványt, a tárgyalás jegyzőkönyvét, és a „testület” döntését.

28.3. A **Tanulók** nagyobb csoportját érintő problémák.

A **Tanulók**, - nagyobb csoportját érintő - problémák megoldásánál, III. fejezet 23.2 pontjában rögzítettek szerint kell eljárni.

29. A Tanulók, hivatalos ügyeinek intézése.

29.1. A félfogadás helyszíne.

- A hivatalos ügyek intézése,
- jelentkezés, az **Iskolába**,
 - a **tanulói** jogviszonnyal kapcsolatos igazolások kiadása,
 - kérelmek beadása,
 - stb.
- a Titkárágon történik.

29.2. A félfogadás időpontjai.

A Titkárságot, Tanulók 8 - 15 óra között kereshetik fel.

- Az
- elméleti órák, és
 - a gyakorlati foglalkozások
- alatt, nem intézhetik, az ügyeiket.

29.3. A Titkárságot - csak, előzetesen egyeztetett időpontban – lehet felkeresni.

A Titkárságot, a **Tanulók**, - csak, előzetesen egyeztetett időpontban- kereshetik fel, ha

- az **Iskola** által nyilvántartott személyes adatokat, kívánják
 - megtekinteni, vagy azok
 - módosítását,
 - törlését

kezdeményezik

- a módosítással, törléssel kapcsolatos kérelmet
 - írásban,
 - az **Igazgatónak** címezve
 - a **Titkárságon**

nyújthatják be.

30.4. Ügyintézés.

A **Tanulók**, - gazdasági kérdésekkel kapcsolatos – ügyeiket, a **GSz. Összekötőnél** intézhetik.

32. A Házirenddel kapcsolatos egyéb intézkedések

A Házirend érvényessége

A házirend érvényességi ideje

A közoktatási intézmény 2016. szeptember 01-től szervezi meg működési rendjét ezen Házirend alapján, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 2013. szeptember 2-től kiadott Házirend.

A Házirend érvényességi ideje a jogszabályi változásokig tart.

Az SZMSZ felülvizsgálata

A felülvizsgálat akkor szükséges:

- ha módosul a Köznevelési és Szakképzési Törvény,
- a fenntartó erről rendelkezik,
- az intézménynek új vezetői ciklusa indul,
- az érvényességi idő lejár.

Továbbá, ha az intézmény nevelő-oktató munkájában változás következik be, pl.: új szakképzési feladat vállalása.

A Házirend módosítása

A Házirend módosítására az iskola igazgatója, a nevelőtestület bármely tagja, a pedagógusok szakmai munkaközösségei, az iskola fenntartója tehet javaslatot.

A tanulók a Házirend módosítását közvetlenül a diákönkormányzat képviselői útján javasolhatják.

A Házirend nyilvánosságra hozatal

Az iskola Házi rendje-e nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető. A Házi rend egy-egy példány a következő személyeknél, illetve helyen tekinthető meg:

- az iskola fenntartójánál,
- az iskola irattárában,
- az iskola igazgatójánál,
- igazgató-helyetteseknél,
- az iskola honlapján.

Budapest, 2016. szeptember 01.

P. H.

igazgató

Záradék

A diákképviselő a tanulókat érintő programokat illetően gyakorolta véleményezési jogát, és a Házi rendben foglaltakat támogatta.

Dátum:

diákképviselő nevében

A nevelőtestület a 2016. szeptember 01-ei ülésén a Házi rendet a számú határozatával elfogadta.

Dátum:

a nevelőtestület

képviselőtében

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján aláírással igazolom, hogy a fenntartó gyakorolta véleményezési jogát, és az Házirendben foglaltakat támogatta.

Dátum:

P. H.

a fenntartó képviselőjében