EUROPASS BIZONYITVÁNY-KIEGÉSZÍTŐ IGÉNYLÉS

Kérem a Budapesti Komplex SZC Kézművesipari Szakgimnáziuma igazgatóját, hogy részemre az Europass bizonyítvány-kiegészítőt kiállítatni szíveskedjen

………………………………………………………………nyelven, (angol nyelvű ingyenes)

1. munkavállalás céljából

2. ………………………………………………………………………….

Személyi adatok:

Név: (a vizsga időpontjába)………………………………………………………………………………………………………………

Születési hely,idő,nap:……………………………………………………………………………………………………………………..

Anyja neve:……………………………………………………………………………………………………………………………………..

A szakmai vizsga időpontja:………………………………………………………………………………………………………………

A szakképesítés megnevezése:………………………………………………………………………………………………………..

Europass átvétele: postai úton🗌 személyesen🗌

Budapest, 202………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………

kérelmező

…………………………………………………………………………………………….

Jelenlegi lakcíme, telefonszáma, e-mail címe

Érkezett………………………………………………………….Átvétel………………………………………………………………….

A kérelmet nyomtatott betűkkel kell kitölteni, az Europass bizonyítvány-kiegészítő kiállítása a minimálbér 0,5%.

Mellékelni kell a szakmai bizonyítvány másolatát a kérelemhez.

**2020-ban, EUROPASS 8.050 HUF, Fizetendő átutalással (angol nyelven ingyenes)**

**Számlaszám: MÁK 10032000-00335508-00000000**

**Közleménybe: 051301, Igénylő neve, Europass**

Az igazolást, az igénylőt, a bizonyítvány másolattal az alábbi címre kérjük küldeni.

lovasieva@kezmuveskepzo.hu