

**Intézkedési terv
a BKSzC Kézművesipari Technikum
2021. március 8-12. közötti munkarendjéről**

Az SZFHÁT/36372/2021-ITM iktatószámú Tájékoztatás aktuális szükséges intézkedésekről tárgyú levél valamint a Budapesti Komplex Szakképzési Centrum főigazgatója és kancellárja által 2021. március 5-én, 13.31-kor megküldött levele alapján.

1. **Előreláthatólag** 2021. március 8. és április 7. között **tanulók személyes megjelenése az iskolában nem lehetséges**, az oktatás (III. 8-31.) – a gyakorlati foglalkozásokat is beleértve – digitális munkarendben (online formában) történik. Amennyiben szükséges, a járványügyi szabályok szigorú betartása mellett az oktatók használhatják az iskolai infrastruktúrát. A tanulók 2021. március 8-án 9.00 – 12.00 óra között vihetik el az iskola tanműhelyéből a személyes tárgyaikat és a kéziszerszámaikat.

Felelős: Kovács Tünde, igazgató

2. A végzős évfolyamok (szakmai vizsgára készülő) számára igény szerint plusz online konzultációt az oktatók szervezhetnek. A tanulók személyes megjelenése itt sem lehetséges. A vizsgaremek elkészítéséhez, amennyiben a járványügyi helyzet megengedi, a szakmai vizsgáig pót gyakorlati napokat biztosítunk. Amennyiben szükséges a portfóliók elkészítéséhez és a szakmai vizsgákra való felkészüléshez, szintén a járványügyi helyzet függvényében pót konzultációkat iktatunk be.

Felelős: Must Gabriella, igazgatóhelyettes

3. A külső gyakorlati helyeken /duális partnernél/ történő gyakorlatokon a személyes megjelenésről a gyakorlati hely vezetője (gyakorlati oktatója) dönt, és erről értesíti az iskolát (fogtechnikusok, fotográfusok). A szakmai vizsgára készülő, végzős évfolyamokon, amennyiben a jelenléti oktatás nem megoldható, a portfólió készítést kell projekt munkában előtérbe helyezni. Ehhez a KKK szakmai vizsga leírása pont használ útmutatóul. A duális partner oktatói az iskola gyakorlati oktatóitól és szakmai munkaközösség vezetőitől kérhetnek támogatást.

Felelős: Komáromi Özséb, szakmai igazgatóhelyettes

4. A nem oktatói munkakörben dolgozók és a vezetők munkarendje:

dátum	Lovasi É. iskolaitkár	Horváth F. iskolaitkár	Nádas V. tanulmányi üi.	Krajcsovics E. gazdasági ö.	Mátrai L. rendszergazda	Csekő Á. gondnok	Klebán Z. karbantartó
03.08.	8.00 – 12.00 jelenléti	HO	HO	HO	HO	8.00 – 12.00	8.00 – 12.00
03.09.				8.00 – 12.00 jelenléti			
03.10.	otthoni munkavégzés (HO)	8.00 – 12.00 jelenléti		HO			
03.11.				HO			
03.12.				HO			
<i>Felelős:</i>	<i>Kovács Tünde</i>					<i>Komáromi Özséb</i>	

dátum	Kovács Tünde	Must Gabriella	Komáromi Özséb
03.08.	8.00 – 12.00 jelenléti	HO	8.00 – 12.00 jelenléti
03.09.			HO
03.10.	otthoni munkavégzés (HO)	8.00 – 12.00 jelenléti	
03.11.		HO	
03.12.			8.00 – 12.00 jelenléti
<i>Felelős:</i>	<i>Kovács Tünde</i>		

5. Takarítás hétfőtől péntekig 10.00 – 14.00 óra között, ami magában foglalja a fokozott fertőtlenítést is.

Felelős: Komáromi Özséb, szakmai igazgatóhelyettes

6. Portaszolgálat hétfőtől péntekig 7.45 – 14.00 között.

Felelős: Komáromi Özséb, szakmai igazgatóhelyettes

A következő intézkedési terv kiadása: 2021. március 11., vonatkozó időintervallum: 2021. 03. 16-19.

Felelős: Kovács Tünde, igazgató

Budapest, 2021. március 5.

Kovács Tünde s.k
igazgató